

**Antragsformular für die Erstellung von E-Lectures im SoSe 2018**

Für einen reibungslosen Ablauf der Aufzeichnung füllen Sie bitte den Antrag vollständig im Acrobat Reader aus und senden ihn als Anhang an:

vaz@hrz.uni-giessen.de

Es besteht derzeit eine hohe Nachfrage nach Aufzeichnungen; daher müssen die Anträge ab kommendem SoSe 2018 bis zum 25.03.2017 eingereicht werden.

Nach diesem Termin eingegangene Anträge können nur noch in Ausnahmefällen berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie, dass nur der aufzeichnende Lehrende/die Professur berechtigt ist, den Antrag zu stellen. Der Antrag muss daher ausgefüllt von dem Lehrenden/der Professur an die oben genannte Adresse per E-Mail geschickt werden.

Ein Anspruch auf Aufzeichnung besteht nicht. Die Kapazitäten der HSP 2020 Mittel, die für die Aufzeichnungen bereitstehen, sind begrenzt und zum Ausgleich von Überschneidungen von Veranstaltungen in den geschützten Zeiten und gegen die Überfüllungen von Hörsälen vorgesehen.

Einzelne Veranstaltungen können nur noch in Ausnahmefällen aufgezeichnet werden.

Name der aufzuzeichnenden Vorlesung (VL)

In welchem Turnus wird die Vorlesung angeboten?

Um welchen Typ von Vorlesung handelt es sich?

Gibt es einen besonderen Grund für die Aufzeichnung?

Verantwortliche/r der VL (Dozent/in)

Titel:

Vorname:

Name:

Fachbereich:

Institut:

Telefon:

E-Mail:

Benutzerkennung:
(g-Kennung)

Details zur Vorlesung (VL)

Semesterwochenstunden:

Erwartete Anzahl von Studierenden:

Halten Sie die Vorlesung alleine?

Ja Nein, mit weiteren Dozenten

Wird die Aufzeichnung im nächsten Semester wieder in ILIAS eingestellt?

Ja Nein, die VL muss jedes Semester neu aufgezeichnet werden

Vorlesungstermine:

Bei einer wöchentlichen VL mit einem Termin reicht es, den ersten Termin auszufüllen. Bei einer VL mit zwei Terminen, bitte Termin eins und zwei ausfüllen usw.

Datum der ersten Veranstaltung:

Datum der letzten Veranstaltung:

Tag und Uhrzeit 1: Von: Bis:

Ort (Campusbereich, Haus, Raum) 1:

Tag und Uhrzeit 2: Von: Bis:

Ort (Campusbereich, Haus, Raum) 2:

Tag und Uhrzeit 3: Von: Bis:

Ort (Campusbereich, Haus, Raum) 3:

Tag und Uhrzeit 4: Von: Bis:

Ort (Campusbereich, Haus, Raum) 4:

Tag und Uhrzeit 5: Von: Bis:

Ort (Campusbereich, Haus, Raum) 5:

Sondertermine oder Bemerkungen:

Präsentationstechnik in der VL

Mit welcher Präsentationssoftware wurde die Präsentation erstellt?

Bemerkungen zur verwendeten Software:

Technik-Einsatz:

Für die Aufzeichnung stellt das HRZ einen Windows-Laptop, auf dem PowerPoint und der Acrobat Reader installiert sind. Dies ist erforderlich um eine einwandfreie Aufzeichnung zu gewährleisten. Soll andere Soft- und Hardware zum Einsatz kommen, bedarf dies unbedingt einer Rücksprache vor Semesterbeginn.

Einsatz eines Presenters in der VL:

(Fernbedienung zur Steuerung eines PCs bzw. von PowerPoint oder dem Adobe Reader während eines Vortrages.)

Planen Sie während der Vorlesung auf das Internet zuzugreifen?

Ja Nein

Falls Sie mit einer Präsentationssoftware arbeiten, verwenden Sie dort dynamische Medien wie Audio, Video oder Animation und wenn ja, welche?

Ja Nein

Setzen Sie in der Vorlesung weitere Medien ein und wenn ja, welche?

Ja Nein

Arbeiten Sie bei der Vorlesung mit:

Setzen Sie bei der Vorlesung Abstimmungssysteme wie Klicker oder softwarebasierte Systeme ein und wenn ja, welche?

Ja Nein

Support durch das HRZ

Begleitende Maßnahmen

Die E-Lectures sollen durch zusätzliche E-Learning-Angebote (nicht HSP2020 förderfähig) begleitet werden. Daher benötige ich Beratung zu:

Lernplattformen Stud.IP/ILIAS

Ich wünsche eine Beratung zu Stud.IP oder ILIAS.

Ja Nein

Anmerkungen und Fragen

Senden Sie das ausgefüllte Formular bitte als Anhang an:

vaz@hrz.uni-giessen.de

Bitte das Formular nicht ausdrucken, sondern im Acrobat Reader ausfüllen, da es elektronisch weiterverarbeitet wird.

Sollten hierbei Probleme auftreten oder falls Sie Fragen zu Aufzeichnungen oder zum Antrag haben, helfe ich Ihnen gerne weiter.

Dipl.-Ing. (FH) Henning Heckmann
Gruppe Medien und E-Learning

Justus-Liebig-Universität Gießen
Hochschulrechenzentrum
Heinrich-Buff-Ring 44
35392 Gießen

Tel.: +49 641 99-13087
vaz@hrz.uni-giessen.de
<http://www.uni-giessen.de/me/>