

## Stellenangebot



**Wir suchen Talente**

... für die vielfältigen Aufgaben des **Bundesamtes für Migration und Flüchtlinge**, das Kompetenzzentrum für Asyl, Migration und Integration in Deutschland.

Ergreifen Sie Ihre Chance zur Veränderung in einem unserer Arbeitsfelder: Asyl und Flüchtlingsschutz, Migration, Integration, freiwillige Rückkehr sowie Internationales, Sicherheit, Verwaltung, IT und Forschung.

Für das Referat 53I – Außenstelle Gießen im Ankunftszentrum, Landesasylstelle Hessen – suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Dienort Gießen

# **mehrere Volljuristinnen bzw. Volljuristen als Elternzeitvertretung im Bereich Asyl bzw. Prozess (m/w/d)**

(E 13 TV EntgO Bund bzw. A 13h bis A 14 BBesO)

Kennziffer: BAMF-2021-323

In Referat 53I „Außenstelle Gießen im Ankunftszentrum, Landesasylstelle Hessen“ wird eine der operativen Kernaufgaben des Bundesamtes, die Entscheidung über Asylanträge, wahrgenommen. Als Volljuristin bzw. Volljurist am Standort Gießen erwarten Sie abwechslungsreiche und spannende fachliche, konzeptionelle und koordinierende Aufgaben in den Bereichen Asyl bzw. Prozess und Verwaltung.

## **Ihre Aufgaben**

Sie nehmen konzeptionelle und strategisch koordinierende Aufgaben sowie besonders wichtige



Fachaufgaben zur Unterstützung der Referatsleitung wahr. Dies erfolgt besonders in folgenden Bereichen:

- Fachaufsicht über Beschäftigte der Außenstelle in den Bereichen Asyl bzw. Prozess und Verwaltung
- Planung und Steuerung des Personaleinsatzes sowie Zuständigkeit für die Organisation reibungsloser Verfahrensabläufe in den jeweiligen Aufgabenbereichen
- Gestaltung von Besprechungen und Personalgesprächen
- Als Referentin bzw. Referent im Bereich Asyl umfasst ihr Tätigkeitsfeld zudem die Kontrolle der Arbeitsergebnisse und Qualitätsprüfungen, Festlegung von Arbeitszielen, Aufgaben und Prioritäten sowie das Bearbeiten von referatsspezifischen Anfragen und Grundsatzangelegenheiten
- Als Referentin bzw. Referent im Bereich Prozess gehört zu Ihren Aufgabenfeldern ferner die Bearbeitung von erstinstanzlichen Klageverfahren, Erstellung von Schriftsätzen ebenso Koordinierung und Wahrnehmung von Verwaltungsgerichtsterminen

## Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes 1. und 2. Staatsexamen der Rechtswissenschaften mit **mindestens 13 Punkten** in der Summe der beiden Staatsexamina
- Sie können sich bereits bewerben, wenn Sie innerhalb der nächsten zwei Monate die schriftlichen Ergebnisse des zweiten Staatsexamens erhalten, sofern davon auszugehen ist, dass die Notenvorgabe erfüllt werden wird. Das endgültige Zeugnis ist bei Bekanntgabe vor Einstellung nachzureichen
- Förderlich sind Kenntnisse über die rechtlichen Grundlagen der Arbeit des BAMF (insbesondere GG, BGB, VwVfG, VwZG, der VwGO, der BHO, der EU-Qualifikationsrichtlinie sowie der EU-Verfahrensrichtlinie)
- Von Vorteil sind fundierte Kenntnisse des Asylgesetzes, des Aufenthaltsgesetzes, der Europäischen Menschenrechtskonvention, der Genfer Konvention, der VO Dublin III und des AZR-Gesetzes
- Zusätzlich verfügen Sie idealerweise über herkunftsländerspezifische Fachkenntnisse, insbesondere ausländisches kulturallgemeines Grundlagenwissen und kulturspezifisches Wissen, interkulturelle Kompetenz sowie Offenheit für die Aufgabenvielfalt der Außenstellen
- Die Aufgabenwahrnehmung erfordert – ausgerichtet am Anforderungsprofil für Referentinnen bzw. Referenten im Bundesamt – ausgeprägte Fähigkeiten in den Bereichen Führung, soziale, kommunikative und methodische Kompetenz sowie Gender- und Diversitykompetenz. Erwartet wird ein hohes Maß an Pflichtbewusstsein, Engagement, selbstsicherem Auftreten und Motivation

## Unser Angebot



- Eine mit Sachgrund befristete Einstellung in der Entgeltgruppe 13 TV EntgO Bund
- Die Stellen sind zum Zwecke des Mutterschutzes und der Elternzeitvertretung voraussichtlich bis Ende 2023 befristet zu besetzen gemäß § 14 Abs. 1 Satz 2 Nr. 3 Teilzeit- und Befristungsgesetz i.V.m. § 21 Abs. 1 Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetz (BEEG). Bei vorzeitiger Rückkehr aus der Abwesenheit endet auch die befristete Einstellung
- Sind Sie bereits im öffentlichen Dienst in der Funktionsebene des höheren nichttechnischen Verwaltungsdienstes (BesGr A13h bis A14 bzw. vergleichbare Tarifbeschäftigte) beschäftigt, ist die Tätigkeit beim Bundesamt für Beamtinnen und Beamte, sowie für Tarifbeschäftigte beim Arbeitgeber Bund, im Wege einer Abordnung möglich. Hierbei sind die beamten- und tarifrechtlichen Regelungen maßgeblich
- Abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeiten in einem motivierten, kompetenten und kollegialen Umfeld
- Ein breites Fortbildungsangebot, auch in unserem behördeneigenen Qualifizierungszentrum
- Attraktive und familienfreundliche Arbeitsbedingungen, u.a. durch flexible Arbeitszeitgestaltung
- Das Bundesamt bietet ein lebendiges Gesundheitsmanagement und verschiedene Sportangebote

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **24.12.2021 ausschließlich** über das Online-Bewerbungssystem "Interamt". Klicken Sie dazu bitte auf den Button "Online bewerben" auf der Seite von "Interamt".

Sollten Sie die Ausschreibung nicht direkt über "Interamt" gefunden haben, nutzen Sie bitte diesen Link <https://www.interamt.de/koop/app/stelle?id=726778>.

Für Ihre Bewerbung registrieren Sie sich bitte bei Interamt unter <https://www.interamt.de/koop/app/registrieren>. Sollten Sie bereits als Nutzerin bzw. Nutzer angemeldet sein, nutzen Sie bitte Ihr Login. Bei technischen Problemen und Fragen zu Ihrer Registrierung wenden Sie sich bitte direkt an Interamt unter der Nummer 0800 330 2204 oder per E-Mail: [kontakt@interamt.de](mailto:kontakt@interamt.de).

Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen sind im Rahmen des Online-Verfahrens bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist im System hochzuladen.

Ein Anschreiben bzw. Motivationsschreiben ist im Rahmen der Bewerbung nicht erforderlich.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens ist ein **Assessment Center** zu absolvieren.

Bei ausländischem Hochschulabschluss bitten wir um Vorlage der Feststellung der Vergleichbarkeit und Anerkennung durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB). Ansonsten kann Ihre Bewerbung im Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab).

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter [www.bamf.de/karriere](http://www.bamf.de/karriere).

Für Rückfragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen das Service-Center unter der Rufnummer 0911/943-0 bzw. unter [service@bamf.bund.de](mailto:service@bamf.bund.de) gern zur Verfügung.

Das Bundesamt hat sich die Gleichstellung von Frauen und Männern zum Ziel gesetzt. Die Stelle ist grundsätzlich für eine Wahrnehmung in Teilzeit geeignet.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Für die Tätigkeit wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Wir wertschätzen Vielfalt.



[bamf.de/karriere](http://bamf.de/karriere)



INTERAMT Angebots-ID	726778
Kennung für Bewerbungen	BAMF-2021-323
Anzahl Stellen	2
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>mehrere Volljuristinnen bzw. Volljuristen als Elternzeitvertretung im Bereich Asyl bzw. Prozess, Gießen (m/w/d) BAMF-2021-323</b>



Behörde	Bundesamt für Migration und Flüchtlinge
Homepage	<a href="http://www.bamf.de">http://www.bamf.de</a>
Einsatzort Straße	Rödgener Straße 59-61, Gebäude 7
Einsatzort PLZ / Ort	35394 Gießen
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer, Beamter
Entgelt / Besoldung	TVöD-Bund E 13 / A13h - A14
Befristet bis (Datum)	31.12.2023
Teilzeit / Vollzeit	beides möglich
Wochenarbeitszeit	41h für Beamte 39h für Arbeitnehmer
Beamten-Fachrichtung	nicht-technischer Verwaltungsdienst
Bewerbungsfrist	24.12.2021
Besetzung zum	schnellstmöglich
Ansprechpartner	Referat 11F Personalgewinnung BAMF Bundesamt für Migration und Flüchtlinge
Weiterer Ansprechpartner	Service-Center
E-Mail	<a href="mailto:service@bamf.bund.de">service@bamf.bund.de</a>
Telefonnummer	+49 911 943 0