

Institut für Erziehungswissenschaft

Professur für Berufspädagogik

Didaktik der Arbeitslehre

An
 Prof. Dr. Marianne Friese
 Vorsitzende der Prüfungsausschüsse
 Bachelor/ Master „Berufliche und Betriebliche Bildung“
 Justus-Liebig-Universität Gießen
 Institut für Erziehungswissenschaft
 Professur Berufspädagogik/ Arbeitslehre
 Karl-Glückner-Str. 21B
 35394 Gießen

**Antrag auf Anerkennung von Studienzeiten bzw. Studien-/Prüfungsleistungen für die
 Bachelor-/ Master-Studiengänge „Berufliche und Betriebliche Bildung“**

Name:	.....	Vorname:	.....
Anschrift:	.....	PLZ, Ort:	.....
Email:	.....	Tel.:	.....
Matrikelnr.:	.....	Fachrichtung:	.....

Folgende Leistungen habe ich bereits erbracht und beantrage hiermit die Anrechnung:

Bisheriges Studium I:

Beginn WS/SS Ende WiSe/ SoSe Semesterzahl

an der

im Studiengang

Abschluss:

Bisheriges Studium II:

Beginn WS/SS Ende WiSe/SoSe Semesterzahl

an der

im Studiengang

Abschluss:

Folgende Unterlagen habe ich dem Antrag auf Anerkennung beigelegt:

- Unterschriebener Lebenslauf (tabellarisch)
- Diplom-/ Bachelor-/ Master-Zeugnis:
- Nachweise über Studien-/ Prüfungsleistungen:
- Sonstiges:

Bitte reichen Sie keine Originalzeugnisse ein. Reichen Sie entweder beglaubigte Kopien ein oder legen Sie die Originalzeugnisse zusammen mit einfachen Kopien dem jeweiligen Studienfachberater vor (Sprechstunde).

Ort, Datum

Unterschrift der / des Studierenden

Anlage: Übersicht der anzuerkennenden Leistungen

Name: Vorname: Matrikelnr.:

Leistungen aus dem Studiengang, erbracht an der				Anerkennung der erbrachten Leistungen für den BA/MA BBB, Fachrichtung:				
Bezeichnung der Veranstaltung/des Moduls, die/das anerkannt werden soll	Bezeichnung der Studien-/ Prüfungsleistung, die bereits erbracht wurde (VI, PSI, Si, Ü,...)	LP	Notenpunkte	Modulzuordnung/-bezeichnung gem. Studienverlauf BA/MA BBB (z.B. Modul 1 BA BBB - VL)	Bezeichnung der Studien-/ Prüfungsleistung, die bereits erbracht wurde (z.B. Klausur, Portfolio)	LP	Notenpunkte	Name und Unterschrift des Studienfachberaters und Stempel des Lehrstuhls/Fakultät*

Hinweis: Das Dokument ist vom zuständigen Studienfachberater/in auszufüllen! Ohne Unterschrift und Stempel wird der Antrag auf Anerkennung nicht bearbeitet (*).