

Bedienungsanleitung für das neue FlexNow Studentenportal

Gliederung

1. Startseite
2. Anmeldungen durchführen
3. Studentendaten einsehen und Anmeldungen kontrollieren
4. Abmeldungen durchführen

1. Startseite

JUSTUS-LIEBIG-
UNIVERSITÄT
GIESSEN

JLU

Menü

- Home
- Studentendaten
- An-/Abmeldung
- Logout

Neueste Meldungen

19.08.2016
Eine ausführliche Bedienungsanleitung für das neue FlexNow-Studentenportal finden Sie links unten beim Klicken auf das Fragezeichen oder unter Hilfe auf der Startseite.

17.05.2016
Die An- und Abmeldungen zu Prüfungen sind ab sofort ohne die Eingabe einer TAN möglich. Eine TAN wird nicht mehr benötigt.

Neueste Ergebnisse

es liegen keine neuen Prüfungsergebnisse vor

Angemeldete Prüfungen

keine Prüfungen angemeldet

Infos **Hilfe**

Herzlich Willkommen beim Prüfungsverwaltungssystem FlexNow der JLU Giessen.
Hier können Sie unter anderem:

- An- und Abmelden von Prüfungen / Lehrveranstaltungen
- Studentendaten mit Adress-, Semester- und allen Prüfungsdaten einsehen

Im *Studentenportal* (siehe *links*) haben Sie vier Optionen. Den Menüpunkt *Studentendaten* können Sie wie gewohnt nutzen, um Ihre Daten einzusehen.

Auf der Startseite werden Ihnen außerdem die *Neuesten Ergebnisse* und bereits *Angemeldete Prüfungen* angezeigt.

Die An- und Abmeldung werden im Folgenden genauer erläutert.

2. Anmeldungen durchführen

JUSTUS-LIEBIG-
UNIVERSITÄT
GIESSEN

JLU

Menü

- Home
- Studentendaten
- An-/Abmeldung**
- Logout

Suchen

Schritt 1 von 4: Kürzel oder Name des Moduls suchen: Suchen

Module - Prüfungsfächer

Schritt 1 von 4: Wählen Sie ein Prüfungsfach aus, für das Sie sich an- oder abmelden möchten.

- Studiengang: Bewegung und Gesundheit (Bachelor)
- Module Bewegung und Gesundheit - Standard (Prüfungsordnung für BA Bewegung und Gesundheit ab WS 16/17)

Prüfungen - Lehrveranstaltungen

Schritt 2 von 4: Wählen Sie einen möglichen Prüfungstermin für das gewählte Prüfungsfach aus um diesen in den Prüfungskorb zu legen.

Für Ihre Auswahl sind zur Zeit keine Prüfungen verfügbar.

Prüfungskorb

Schritt 3 von 4: Überprüfen Sie Ihre Auswahl. Durch Klick auf "Aus dem Prüfungskorb entfernen" können Sie eine Wahl rückgängig machen. ACHTUNG: Erst nach einem Klick auf "Abschicken" sind Sie für die Prüfung an- oder abgemeldet!

Keine Einträge im Korb.

Schritt 4 von 4: Klicken Sie auf Abschicken um sich verbindlich für die gewählten Prüfung(en) an- oder abzumelden. Eine TAN wird nicht mehr benötigt.

Abschicken

Infos Hilfe

Ihre Module und Prüfungsfächer wurden ermittelt und im Bereich **Module - Prüfungsfächer** dargestellt.

Wählen Sie ein Prüfungsfach, um die zugehörigen Prüfungen zu sehen.

Um nun die An-/Abmeldungen durchzuführen, wählen Sie im Studentenportal den Menüpunkt *An-/Abmeldungen*. Sie sehen nun vier Bereiche in der Mitte des Fensters. Im Zweiten (siehe rote Markierung) sehen Sie Ihren Studiengang und dessen Version.

Mit einem Klick auf das Plus des Studiengangs erscheint eine Liste von Modulen, die Sie laut Ordnung in Ihrem Studiengang belegen dürfen, aber nicht notwendigerweise im aktuellen Semester angeboten werden.

Menü

[Home](#)

[Studentendaten](#)

[An-/Abmeldung](#)

[Logout](#)

Infos

Hilfe

Die verfügbaren Teilprüfungen werden nun angezeigt.

Suchen

Schritt 1 von 4: Kürzel oder Name des Moduls suchen:

Module - Prüfungsfächer

Schritt 1 von 4: Wählen Sie ein Prüfungsfach aus, für das Sie sich an- oder abmelden möchten.

Studiengang: Bewegung und Gesundheit (Bachelor)

Module Bewegung und Gesundheit - Standard (Prüfungsordnung für BA Bewegung und Gesundheit ab WS 16/17)

Modul 1

BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

Modul 2

BG-BA-02 Sportmedizinische Grundlagen und Leistungsphysiologie - Standard

Modul 3

BG-BA-03 Funktionelle Anatomie und Krankheitsbilder des Bewegungsapparates - Standard

Modul 4

BG-BA-04 Bewegungswissenschaft - Standard

Modul 5

BG-BA-05 Sportsoziologie/-pädagogik - Standard

Modul 6

BG-BA-06 Trainingswissenschaft - Standard

Modul 7

BG-BA-07 Pathophysiologie - ab WS 16/17

Modul 8

BG-BA-08 Motorische Entwicklung - ab WS 10/11

Sie haben nun die Wahl zwischen verschiedenen Modulen. Klicken Sie auf das gewünschte Modul, falls es noch nicht geöffnet ist. Im Fenster *Prüfungen* werden Ihnen anschließend die angebotenen Lehrveranstaltungen angezeigt. Im Beispiel sind es die Lehrveranstaltungen des Moduls „Einführung in die Sportwissenschaft“.

Stehen mehrere Lehrveranstaltungen zur Auswahl, so können Sie aus diesen eine auswählen, indem Sie auf den Button „Auswählen“ klicken. Die grau hinterlegte Lehrveranstaltung ist bereits ausgewählt. Die Prüfung können Sie in den *Prüfungskorb* legen, indem Sie auf den Button „Anmeldung in den Prüfungskorb legen“ klicken.

Prüfungen - Lehrveranstaltungen

Schritt 2 von 4: Wählen Sie einen möglichen Prüfungstermin für das gewählte Prüfungsfach aus um diesen in den Prüfungskorb zu legen.

Prüfungsfach: Modul 1 - BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

Vorlesung

Prüfung: - Sportwissenschaft studieren, Maurer, Mo. 14:00 - 16:00 Uhr, Kugelberg 62, Hörsaal - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Anmeldung in den Prüfungskorb legen

Übung zur Vorlesung

Prüfung: - Übung zur Vorlesung B (EDV-Skills), Joch, Do. 10:00 - 12:00 Uhr, Kugelberg 62, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Prüfung: - Übung zur Vorlesung C (EDV-Skills), Joch, Do. 12:00 - 14:00 Uhr, Kugelberg 62, Institutsgebäude, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Auswählen

Prüfung: - Übung zur Vorlesung A (EDV-Skills), Joch, Do. 10:00 - 12:00 Uhr, Kugelberg 62, Institutsgebäude, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Auswählen

Prüfung: - Übung zur Vorlesung D (EDV-Skills), Joch, Do. 12:00 - 14:00 Uhr, Kugelberg 62, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Auswählen

Anmeldung in den Prüfungskorb legen

So können Sie beispielsweise mehrere An-/Abmeldungen gleichzeitig durchführen. Achten Sie dafür immer genau, was im „Prüfungskorb“ liegt.

Werden im aktuellen Semester keine Lehrveranstaltungen im entsprechenden Modul angeboten, so wird dies im Info-Fenster (l.u.) mit dem Text „Für Ihre Auswahl sind zur Zeit keine Prüfungen verfügbar“ angezeigt und somit auch keine Prüfungsanmeldung den Prüfungskorb gelegt.

Rechts sehen Sie nun den *Prüfungskorb* mit den von Ihnen ausgewählten Prüfungsanmeldungen. Um die Anmeldung durchzuführen, wählen Sie *Abschicken*. Möchten Sie noch Änderungen an den Anmeldungen durchführen, können Sie Ihren Prüfungskorb *stornieren*.

Prüfungskorb

Schritt 3 von 4: Überprüfen Sie Ihre Auswahl. Durch Klick auf "Aus dem Prüfungskorb entfernen" können Sie eine Wahl rückgängig machen. ACHTUNG: Erst nach einem Klick auf "Abschicken" sind Sie für die Prüfung an- oder abgemeldet!

ANMELDEN: Übung zur Vorlesung

Prüfungsfach: Modul 1 - BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

Prüfung: - Übung zur Vorlesung B (EDV-Skills), Joch, Do. 10:00 - 12:00 Uhr, Kugelberg 62, PC-Raum - Sport

WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Stornieren

ANMELDEN: Vorlesung

Prüfungsfach: Modul 1 - BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

Prüfung: - Sportwissenschaft studieren, Maurer, Mo. 14:00 - 16:00 Uhr, Kugelberg 62, Hörsaal - Sport

WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Stornieren

Schritt 4 von 4: Klicken Sie auf Abschicken um sich verbindlich für die gewählten Prüfung(en) an- oder abzumelden. Eine TAN wird nicht mehr benötigt.

Abschicken

Hinweis: Für jede An- bzw. Abmeldung erhalten Sie eine Bestätigung an Ihre Uni-E-Mail-Adresse.

3. Studentendaten einsehen und Anmeldungen kontrollieren

Um nun sicherzustellen, dass Sie wirklich für die gewünschten Lehrveranstaltungen angemeldet sind, sollten Sie die Anmeldungen in Ihren Studentendaten prüfen.

Dazu wählen Sie auf der Startseite den Menüpunkt *Studentendaten*. Im Bereich *Studiengang/-fach* können Sie nun den entsprechenden Studiengang auswählen und mit dem *Button Allg. Daten und Prüfungen laden* Ihre Studentendaten einsehen.

The screenshot shows the user interface of the Justus-Liebig-Universität Gießen student portal. At the top left is the university logo and name, and at the top right is the 'JLU' logo. On the left side, there is a 'Menü' (Menu) section with options: 'Home', 'Studentendaten' (highlighted in blue), 'An-/Abmeldung', and 'Logout'. Below the menu is an 'Infos' section with a 'Hilfe' (Help) tab. The main content area is titled 'Studiengang /-fach' and contains a dropdown menu with 'Bewegung und Gesundheit (Bachelor) (Immatrikuliert)' selected. Below this is a button labeled 'Allg. Daten und Prüfungen laden', which is highlighted with a red rectangle. Further down, there are several expandable sections: 'Allgemeine Informationen', 'Abgelegte Prüfungen', 'Angemeldete Prüfungen', 'Zeugnisse', and 'Semesterübersicht', each with a plus icon on the right.

Menü

Home

Studentendaten

An-/Abmeldung

Logout

Studiengang /-fach ⊖

Bewegung und Gesundheit (Bachelor) (Immatrikuliert)

Allgemeine Informationen ⊖

Anrede: Herr
Name: WWi, test
Matrikelnummer: 2222223 **Geburtsdatum:** - **Geburtsort:** -
Adresse: ,
Telefon 1: - **Telefon 2:** - **E-Mail:** flexnow@uni-giessen.de

Abgelegte Prüfungen ⊖

keine abgelegten Prüfungen vorhanden

Angemeldete Prüfungen ⊖

📄 **Studiengang: Bachelor of Science Bewegung und Gesundheit (Fachsemester: 1)**

Status: **Immatrikuliert** Abschluss: **Kein Abschluß erworben**

Aktuelle Prüfungsordnung: **Prüfungsordnung für BA Bewegung und Gesundheit ab WS 16/17**

📄 **Module Bewegung und Gesundheit (Standard)**

Bereits erbrachtes Volumen: **0 Volumeneinheit(en)** von 180

+ Modul 1: **BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft ab WS10/11**

Zeugnisse ⊕

Klicken Sie auf das Plus um *Angemeldete Prüfungen* einzusehen und so eine durchgeführte Anmeldung überprüfen. Analog können Sie Ihre bereits *abgelegten Prüfungen* abrufen.

Abmeldungen können Sie nahezu analog durchführen. Diese können auch in Kombination mit anderen An-/Abmeldungen gemacht werden. Dies wird auf den folgenden Seiten genauer erklärt.

4. Abmeldungen durchführen

Prüfungen - Lehrveranstaltungen

Schritt 2 von 4: Wählen Sie einen möglichen Prüfungstermin für das gewählte Prüfungsfach aus um diesen in den Prüfungskorb zu legen.

Prüfungsfach: Modul 1 - BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

? Vorlesung

?
Prüfung: - Sportwissenschaft studieren, Maurer, Mo. 14:00 - 16:00 Uhr, Kugelberg 62, Hörsaal - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Anmeldung in den Prüfungskorb legen

? Übung zur Vorlesung

?
Prüfung: - Übung zur Vorlesung B (EDV-Skills), Joch, Do. 10:00 - 12:00 Uhr, Kugelberg 62, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Prüfung: - Übung zur Vorlesung C (EDV-Skills), Joch, Do. 12:00 - 14:00 Uhr, Kugelberg 62, Institutsgebäude, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Auswählen

Prüfung: - Übung zur Vorlesung A (EDV-Skills), Joch, Do. 10:00 - 12:00 Uhr, Kugelberg 62, Institutsgebäude, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Auswählen

Prüfung: - Übung zur Vorlesung D (EDV-Skills), Joch, Do. 12:00 - 14:00 Uhr, Kugelberg 62, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Auswählen

Anmeldung in den Prüfungskorb legen

Nach einer erfolgreichen Abmeldung sollten Sie anschließend ebenfalls Ihre Studentendaten auf Richtigkeit überprüfen.

Um eine Abmeldung durchzuführen, gehen Sie wie bei den Anmeldungen auf den Menüpunkt *An-/Abmeldungen*. Wählen Sie das gewünschte Modul und dann die Lehrveranstaltungen aus, von denen Sie sich abmelden möchten. Im Beispiel sind es die Lehrveranstaltungen „Sportwissenschaft studieren“ und „Übung zur Vorlesung B (EDV-Skills)“ im Modul „Einführung in die Sportwissenschaft“.

Nun werden im Bereich *Prüfungen* die Lehrveranstaltungen angezeigt für die Sie bereits angemeldet sind.

Mit einem Klick auf den Button „Anmeldung in den Prüfungskorb“ wird die Abmeldung in den *Prüfungskorb* gelegt (siehe unten).

ABMELDEN: Übung zur Vorlesung

Prüfungsfach: Modul 1 - BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

Prüfung: - Übung zur Vorlesung B (EDV-Skills), Joch, Do. 10:00 - 12:00 Uhr, Kugelberg 62, PC-Raum - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Stornieren

ABMELDEN: Vorlesung

Prüfungsfach: Modul 1 - BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

Prüfung: - Sportwissenschaft studieren, Maurer, Mo. 14:00 - 16:00 Uhr, Kugelberg 62, Hörsaal - Sport
WS16/17 Termin: Regulärer Termin

Stornieren

Schritt 4 von 4: Klicken Sie auf Abschicken um sich verbindlich für die gewählten Prüfung(en) an- oder abzumelden. Eine TAN wird nicht mehr benötigt.

Abschicken

Prüfungskorb

Schritt 3 von 4: Überprüfen Sie Ihre Auswahl. Durch Klick auf "Aus dem Prüfungskorb entfernen" können Sie eine Wahl rückgängig machen.
ACHTUNG: Erst nach einem Klick auf "Abschicken" sind Sie für die Prüfung an- oder abgemeldet!

 **ANMELDEN: Vorlesung zu Anatomische und physiologische Grundlagen der Sportmedizin**

Prüfungsfach: Modul 2 - BG-BA-02 Sportmedizinische Grundlagen und Leistungsphysiologie - Standard

Prüfung: - Anatomische und physiologische Grundlagen der Sportmedizin, Mooren, Di. 14:00 - 16:00 Uhr, Kugelberg 62, Institutsgebäude, Hörsaal - Sport

WS16/17 **Termin:** Regulärer Termin

 **ABMELDEN: Übung zur Vorlesung**

Prüfungsfach: Modul 1 - BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

Prüfung: - Übung zur Vorlesung B (EDV-Skills), Joch, Do. 10:00 - 12:00 Uhr, Kugelberg 62, PC-Raum - Sport

WS16/17 **Termin:** Regulärer Termin

 **ABMELDEN: Vorlesung**

Prüfungsfach: Modul 1 - BG-BA-01 Einführung in die Sportwissenschaft - ab WS10/11

Prüfung: - Sportwissenschaft studieren, Maurer, Mo. 14:00 - 16:00 Uhr, Kugelberg 62, Hörsaal - Sport

WS16/17 **Termin:** Regulärer Termin

Schritt 4 von 4: Klicken Sie auf Abschicken um sich verbindlich für die gewählten Prüfung(en) an- oder abzumelden. Eine TAN wird nicht mehr benötigt.

Wie bereits erwähnt können Sie An- und Abmeldungen auch gleichzeitig durchführen. Wählen Sie dazu die gewünschten Module und die entsprechenden Lehrveranstaltungen für die Sie sich an- bzw. abmelden wollen aus. Diese werden anschließend allesamt in dem Fenster *Prüfungskorb* angezeigt.

Im obigen Beispiel sehen Sie eine Anmeldung und zwei Abmeldungen. Beachten Sie, dass Sie einzelne Buchungen wieder rückgängig machen bzw. entfernen können. Dies geschieht mit dem Button *Stornieren*.

Beachten Sie, dass Sie für durchgeführte An- bzw. Abmeldungen eine entsprechende Email erhalten. Also prüfen Sie nach jeder Buchung, dass Sie eine solche Email erhalten haben und dass Ihre An- und Abmeldungen richtig in Ihren Studentendaten erscheinen. Nur so garantieren Sie eine sichere An-/Abmeldung!