

Zugriffsberechtigungen auf klinische Informationssysteme für PJ-Studierende

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Einrichtung von Zugriffsberechtigungen auf klinische Informationssysteme unterliegt den Direktorinnen und Direktoren der Kliniken und Institute. Um diese Zugriffsberechtigungen sowohl grundsätzlich als auch rechtskonform einrichten zu können, werden in jedem Einzelfall Informationen zur Person, zur Tätigkeit und zur Einbindung in die Organisation des/der Beschäftigten, für PJ-Studierende etc. benötigt. Dies dient sowohl der persönlichen Rechtssicherheit als auch der des UKGM als Unternehmen.

Gerne wollen wir Ihnen auch für diesen Personenkreis zukünftig den Komfort eines unkomplizierten Verfahrens zur Einrichtung von rechtskonformen Basis-Zugriffsberechtigungen auf klinische Informationssysteme bieten. Dafür benötigen wir allerdings Ihre Unterstützung.

PJ-Studierende müssen zu Beginn des **ersten Tertials einen Benutzer Neuantrag** stellen. Den Benutzerantrag finden Sie auf dem Desktop des Routine PC's unter Informationssysteme. Eine Unterschrift des ärztlichen Leiters oder dessen Vertreter und die Unterschrift des Antragsstellers sind in jedem Fall erforderlich.

Wenn PJ-Studierende in den **folgenden Tertialen einen Abteilungswechsel** vollziehen, ist ein **Antrag auf Abteilungswechsel/ Stationswechsel** jeweils notwendig. Diesen finden Sie ebenfalls auf dem bereits bekannten Desktop.

Bei vorzeitiger Beendigung des PJ-Einsatzes benötigen wir eine kurze Mitteilung ihrerseits oder des PJ-Studierenden per Email.

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Paul Eckert

Kontaktdaten:

Herr Paul Eckert
Email-Adresse: Paul.Eckert@uk-gm.de
Tel.: 0641/98540080

Frau Christine Peschke
Email-Adresse:Christine.Peschke@uk-gm.de
Tel.: 0641/98540194