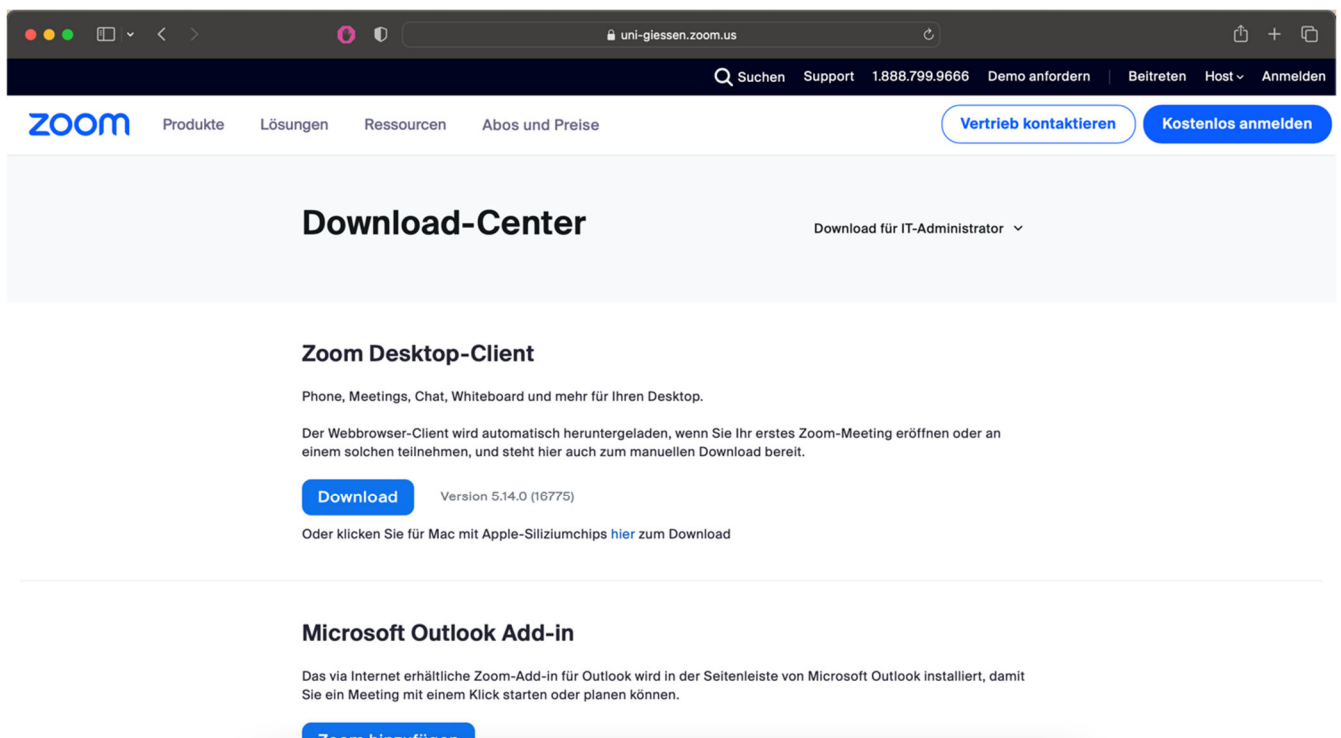


## Anleitung zur Teilnahme an einem Zoom-Meeting ohne Registrierung

Um an einem Zoom-Meeting teilzunehmen, muss keine Lizenz beantragt werden. Sie erhalten vom Lehrenden eine Einladung mit einem Link und den Zugangsdaten.

### Zoom herunterladen

1. Der Zoom Webbrowser-Client wird automatisch heruntergeladen, wenn Sie über den Link an Ihrem ersten Zoom-Meeting teilnehmen.
2. Sollte der Download nicht automatisch starten, folgen Sie den Anweisungen im Browser oder laden Sie Zoom manuell herunter.
3. Sie können Zoom als Desktopanwendung oder als App für Smartphone oder Tablet unter <https://uni-giessen.zoom.us/download> herunterladen.



The screenshot shows the Zoom Download-Center website. The browser address bar displays 'uni-giessen.zoom.us'. The website header includes the Zoom logo, navigation links (Produkte, Lösungen, Ressourcen, Abos und Preise), and buttons for 'Vertrieb kontaktieren' and 'Kostenlos anmelden'. The main heading is 'Download-Center' with a sub-link 'Download für IT-Administrator'. The 'Zoom Desktop-Client' section describes the software and provides a 'Download' button for version 5.14.0 (16775). Below this, there is a link to download for Mac. The 'Microsoft Outlook Add-in' section describes the add-in and includes a 'Zoom hinzufügen' button.

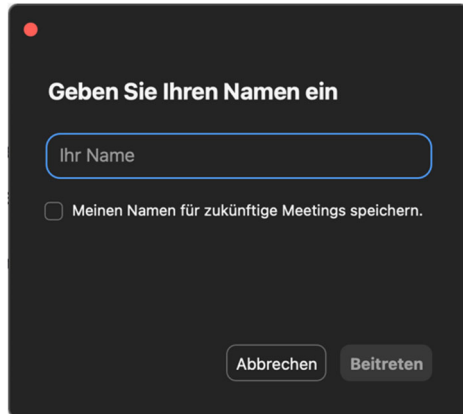
### Zoom-Meeting beitreten

1. Wenn Sie dem Zoom-Meeting über den Einladungs-Link beitreten möchten, erhalten Sie von Ihrem Browser eine Meldung mit der Frage, ob zoom.us geöffnet werden darf. Bitte klicken Sie auf "Erlauben".

Darf diese Seite „zoom.us“ öffnen?

Abbrechen Erlauben

2. Zoom wird dann automatisch geöffnet und fragt nach Ihrem Namen. Geben Sie dort den Namen ein, mit dem Sie im Meeting angezeigt werden möchten. Da diese Daten ggf. an Zoom übertragen werden, können Sie hier auch ein Pseudonym verwenden.

A dark-themed dialog box with a red close button in the top-left corner. The title is "Geben Sie Ihren Namen ein". Below the title is a text input field labeled "Ihr Name". Underneath the input field is a checkbox labeled "Meinen Namen für zukünftige Meetings speichern.". At the bottom are two buttons: "Abbrechen" and "Beitreten".

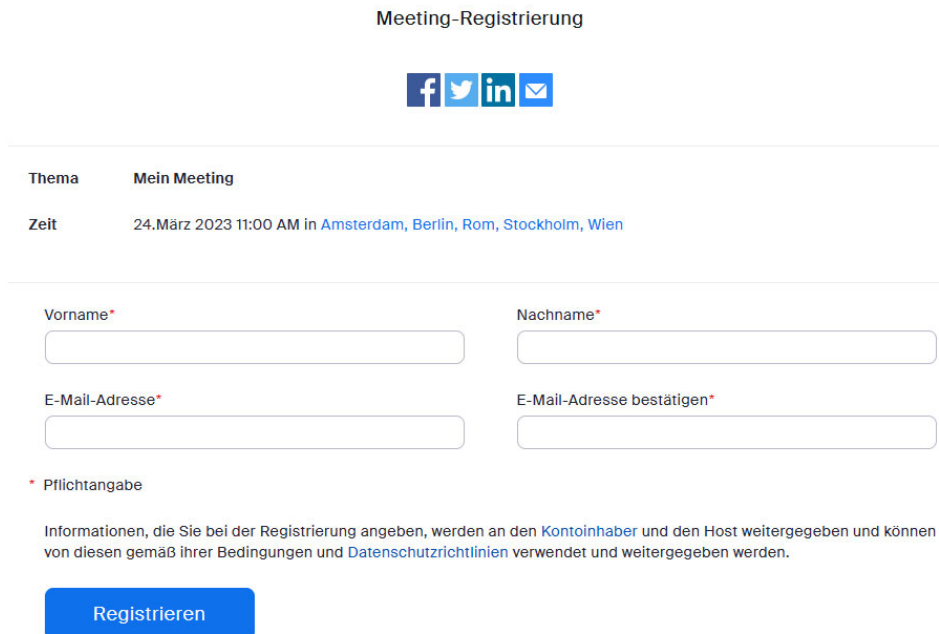
Geben Sie Ihren Namen ein

Ihr Name

☐ Meinen Namen für zukünftige Meetings speichern.

Abbrechen Beitreten

Sollte zusätzlich eine E-Mailadresse abgefragt werden (Meeting-Registrierung), können Sie hier beliebige Angaben machen (z.B. [adsf@adsf.com](mailto:adsf@adsf.com)), wenn Sie Ihre persönlichen Daten nicht an Zoom übermitteln wollen. Sie werden im Anschluss an die Eingabe automatisch zum Meeting weitergeleitet, ohne dass eine Prüfung der Daten erfolgt.

A registration form titled "Meeting-Registrierung". It features social media icons for Facebook, Twitter, LinkedIn, and Email. Below these are fields for "Thema" (Mein Meeting) and "Zeit" (24.März 2023 11:00 AM in Amsterdam, Berlin, Rom, Stockholm, Wien). The main section contains four input fields: "Vorname\*", "Nachname\*", "E-Mail-Adresse\*", and "E-Mail-Adresse bestätigen\*". A note below states that information is shared with the account holder and host. A blue "Registrieren" button is at the bottom.

Meeting-Registrierung

f t in e

Thema Mein Meeting

Zeit 24.März 2023 11:00 AM in Amsterdam, Berlin, Rom, Stockholm, Wien

Vorname\* Nachname\*

E-Mail-Adresse\* E-Mail-Adresse bestätigen\*

\* Pflichtangabe

Informationen, die Sie bei der Registrierung angeben, werden an den Kontoinhaber und den Host weitergegeben und können von diesen gemäß ihrer Bedingungen und [Datenschutzrichtlinien](#) verwendet und weitergegeben werden.

Registrieren

3. Sollte das Beitreten zum Zoom-Meeting über den Einladungs-Link nicht funktionieren, können Sie dem Zoom-Meeting über die App beitreten. Klicken Sie auf "Am Meeting teilnehmen".



4. Anschließend geben Sie die Meeting-ID ein, sowie einen Namen, mit dem Sie im Meeting angezeigt werden möchten. Da diese Daten ggf. an Zoom übertragen werden, können Sie hier auch ein Pseudonym verwenden.

The screenshot shows the Zoom 'Am Meeting teilnehmen' (Join Meeting) interface. It has a dark background with white text. At the top, it says 'Am Meeting teilnehmen'. Below this is a text input field labeled 'Meeting-ID oder Name des persönlichen'. Underneath that is another text input field labeled 'Ihr Name' with the placeholder text 'Ihr Name'. Below the name field are three checkboxes: 'Meinen Namen für zukünftige Meetings speichern.', 'Nicht mit Audio verbinden', and 'Mein Video ausschalten'. Below these checkboxes is a line of text: 'Durch Klicken auf "Beitreten" stimmen Sie unseren Nutzungsbedingungen und Datenschutzerklärung zu.' At the bottom are two buttons: 'Abbrechen' and 'Beitreten'.

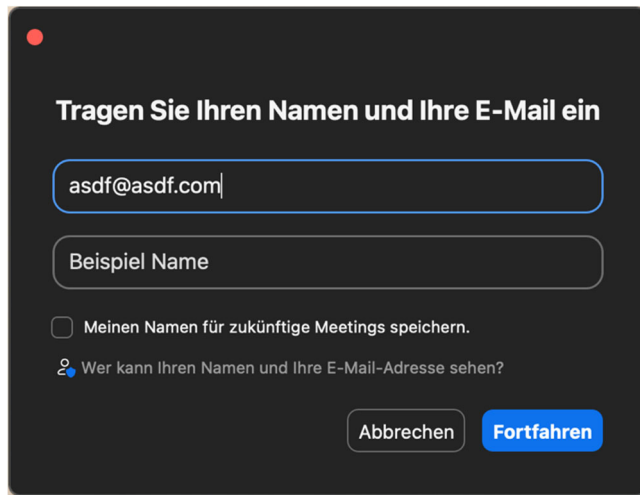
5. Sie können Ihren Namen später jederzeit ändern. Eine entsprechende Anleitung finden Sie unten.
6. Wenn für den Zugang zum Meeting ein „Meetingkennncode“ benötigt wird, muss dieser nun eingegeben werden. Sie finden diesen ebenfalls in der Einladungs-E-Mail, die Sie von dem Lehrenden erhalten haben.

The screenshot shows the Zoom 'Geben Sie den Meetingkennncode ein' (Enter Meeting Keycode) screen. It has a dark background with white text. At the top, it says 'Geben Sie den Meetingkennncode ein'. Below this is a text input field labeled 'Meetingkennncode'. At the bottom are two buttons: 'Abbrechen' and 'Beitreten'.

7. Anschließend erhalten Sie den Hinweis auf die Datenschutzerklärung, die Sie unter <https://www.uni-giessen.de/de/fbz/svc/hrz/svc/services/vc/dse-zoom> nachlesen können.

The screenshot shows the Zoom 'Datenschutzhinweise' (Data Protection Notice) screen. It has a dark background with white text. At the top, it says 'Datenschutzhinweise'. Below this is a white box containing the text: 'Ich habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen und willige in die darin beschriebene Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten ein.' Below this box is a line of text: 'Dieser Rechtshinweis wurde von Ihrem Kontoadministrator erstellt.' At the bottom are two buttons: 'Abbrechen' and 'Einverstanden'.

8. Klicken Sie bitte auf "Einverstanden".
9. Sollte Ihnen im Verlauf eine Meldung angezeigt werden, in der Sie Ihren Namen und eine E-Mailadresse eingeben sollen, können Sie hier beliebige Angaben machen (z.B. [adsf@adsf.com](mailto:adsf@adsf.com)), wenn Sie Ihre persönlichen Daten nicht an Zoom übermitteln wollen. Sie werden im Anschluss an die Eingabe automatisch zum Meeting weitergeleitet, ohne dass eine Prüfung der Daten erfolgt.



Tragen Sie Ihren Namen und Ihre E-Mail ein

asdf@asdf.com|

Beispiel Name

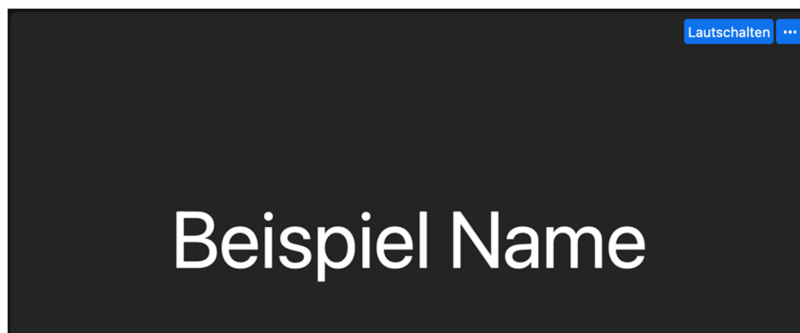
☐ Meinen Namen für zukünftige Meetings speichern.

👤 Wer kann Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse sehen?

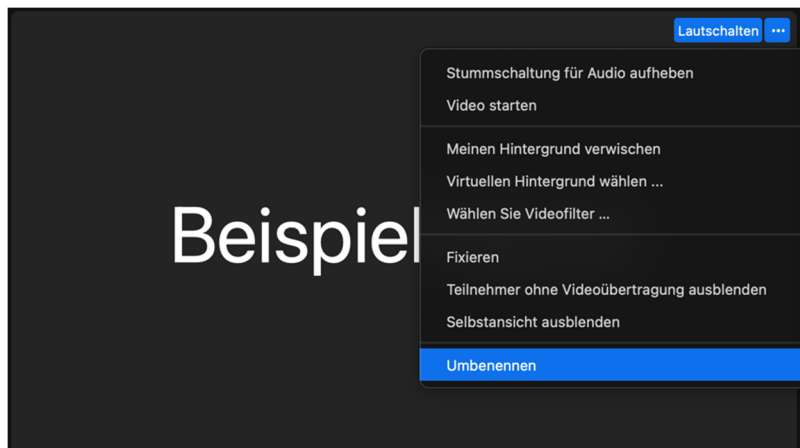
Abbrechen Fortfahren

### Ändern des angezeigten Namens im Meeting

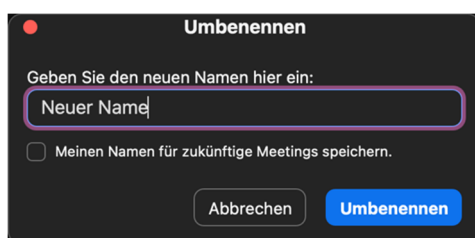
1. Fahren Sie mit dem Mauszeiger über Ihren Namen im Teilnehmerbereich. In der oberen rechten Ecke erscheint ein Feld mit drei Punkten.



2. Klicken Sie auf das Feld und wählend Sie "Umbenennen" aus.



3. Nun öffnet sich ein Fenster, in dem Sie Ihren gewünschten neuen Namen eingeben können.



Umbenennen

Geben Sie den neuen Namen hier ein:

Neuer Name|

☐ Meinen Namen für zukünftige Meetings speichern.

Abbrechen Umbenennen