



Workshop

Professionell auftreten im Beruf: Wie Sie andere von sich überzeugen

Organisatorisches

Kursleitung: Dr. Kerstin Lundström

Termine: 01.12.2022, 9.30 – 16.00 Uhr

Ort: Raum 4, Alte Universitätsbibliothek, Bismarckstraße 37, 35390

Gießen

Max. Anzahl Teilnehmende: 15

Veranstaltungsziel

Sie wollen nach der Promotion oder dem Postdoc eine verantwortungsvolle Position außerhalb der Wissenschaft besetzen? Um das zu erreichen, ist neben Ihren fachlichen Kompetenzen ein professionelles Auftreten unerlässlich. Welche Faktoren für ein professionelles Auftreten ausschlaggebend sind und wie man gezielt am eigenen Auftreten arbeiten kann, steht im Fokus des Workshops.

Als Teilnehmende lernen Sie Techniken kennen, wie Sie sich in bestimmten Situationen verhalten können, um als professionell wahrgenommen zu werden, und üben diese in Rollenspielen ein. Sie eignen sich dafür Strategien des *Perception Value Managements* an, d.h. des aktiven Vorantreibens, die Wahrnehmung der eigenen Arbeit und Kompetenz durch andere zu verbessern. Diesem Prinzip folgend beschäftigt sich der Workshop sowohl mit klassischen Business-Etiketten als auch und insbesondere mit erlernbaren Verhaltensweisen und Kommunikationswegen mit Körper und Sprache, die dazu dienen, Sie als Person sowie Ihre Kompetenzen und Leistungen sichtbar(er) zu machen und Ihre Karrierechancen zu steigern. Dabei reflektieren Sie Ihr eigenes Mindset und überprüfen verinnerlichte Glaubenssätze, die Sie ggf. daran hindern, Ihr volles Potential auszuschöpfen.

Inhalt & Methode

Inhalt:

In diesem Workshop erlernen Sie die Grundlagen in folgenden Bereichen für ein professionelles Auftreten in der Wirtschaft und anderen außerwissenschaftlichen Berufszweigen:

Business-Etikette:

- Das richtige Outfit zum Anlass wählen
- Das Geschäftsessen meistern
- Richtig Begrüßen





Körpersprache, Kommunikation, Verhaltensgrundsätze:

- Vertrauen auf Seiten der Vorgesetzten, Kund*innen, Klient*innen und Kooperationspartner*innen schaffen
- Sichtbarkeit erhöhen vor Ort und im Home-Office
- In Besprechungen und Meetings glänzen
- Das richtige Kommunikationsmedium wählen
- Individuell sichtbar und trotzdem teamfähig in Gruppen arbeiten
- Genderabhängige Bedingungen und Wahrnehmung von Körpersprache, Kommunikation und Verhalten verstehen

Methode:

Im Workshop wechseln sich vortragsähnliche Input-Phasen mit angeleiteter Gruppendiskussion und aktiven Übungsphasen ab. Es gibt sowohl Einzel- und Gruppenübungen zur (Selbst-)Reflexion als auch Rollenspiele zur Demonstration und Nachempfindung des Gelernten.

Zielgruppe & Veranstaltungssprache

Zielgruppe: Promovierende und Postdoktorierende (mit Berufswunsch oder -perspektive außerhalb der Wissenschaft)

Teilnahmevoraussetzung: Bereitschaft zur aktiven Teilnahme, u.a. auch an Rollenspielen

Veranstaltungssprache: Deutsch

Über die Referentin

Nach dem Studium der Germanistik, Anglistik und Film- und Fernsehwissenschaften sowie Deutsch als Fremdsprache war Dr. Kerstin Lundström mehrere Jahre wechselnd im wissenschaftlichen Umfeld und in der Wirtschaft tätig. 2007 begann Sie Ihre berufliche Laufbahn als *Country Manager Sweden* bei der unitedprint.com SE. Sie leitete zwei Jahre die schwedische Tochterfirma in Stockholm und etablierte das Konzept des Online-Print-on-Demand am schwedischen Markt. Nach der binationalen Promotion (Germanistik) an den Universitäten Stockholm und Gießen (2009–2013) arbeitete sie von 2014 bis 2016 als Unternehmensberaterin im Bereich Customer Relationship Management (CRM), vornehmlich im Change-Management eines IT-Großprojekts. Seit Oktober 2016 ist sie Geschäftsführerin des GGS.

Anmeldung

Wenn Sie an der Veranstaltung teilnehmen möchten, melden Sie sich bitte bis zum **24.11.2022** per Email an <u>info@ggs.uni-giessen.de</u> an.