

Häufig gestellte Fragen

Allgemeine Kursinformationen

- 1. Welche Kurse werden angeboten?** Wir bieten Deutsch-Abendkurse für internationale Mitglieder der JLU und der THM an, die Deutsch als Fremdsprache lernen oder ihre Kenntnisse vertiefen möchten.
- 2. In welchem Format finden die Kurse statt?** Die meisten Kurse finden derzeit in Präsenz statt, es gibt aber auch einige Online-Kurse.
- 3. Welche Niveaustufen werden angeboten?** Generell bieten wir Kurse von A1.1 bis C1.2 gemäß GER an, jedoch können wir nicht garantieren, dass jeder Kurs stattfindet.
- 4. Wann finden die Kurse statt?** Die Kurse laufen im Wintersemester von Oktober bis Februar und im Sommersemester von April bis Juli, jeweils montags und mittwochs oder dienstags und donnerstags von 18:15 bis 19:45 Uhr.
- 5. Werden auch in der vorlesungsfreien Zeit Deutschkurse angeboten?** Ja, studienvorbereitende Intensivkurse. Weitere Infos siehe hier:
<https://www.uni-giessen.de/de/internationales/sprachkurse/in/intensiv>
- 6. Wie viele Unterrichtsstunden beinhaltet der Kurs und wie viele ECTS-Punkte gibt es? Wann habe ich den Kurs bestanden?** Die Kurse umfassen 4 Unterrichtsstunden pro Woche und entsprechen 3 ECTS-Punkten bei erfolgreichem Abschluss (Bestehen aller Prüfungen mit mindestens 50%) **und** Mindestteilnahme von 80%. Zusätzlich ist ein eigenständiger Workload von 38-42 Stunden für die Vor- und Nachbereitung des Kurses zu erbringen.

Zulassungsvoraussetzungen, Teilnahmebedingungen und Anmeldung

- 7. Wer darf an den Abendkursen teilnehmen?** Austauschstudierende, Regelstudierende der JLU (Bachelor, Master, Staatsexamen) Freemover, Promovierende, THM-Studierende, Mitarbeitende, Gastwissenschaftlerinnen und deren Familienangehörige. Externe Personen dürfen leider nicht teilnehmen.
- 8. Können VIP-Studierende am Abendkurs teilnehmen?** Nein, es gibt ein spezielles Deutschkursangebot für VIP-Studierende: <https://www.jlu-digitalcampus.de/virtual-course-catalogue>
- 9. Wie melde ich mich für einen Kurs an?** Verwenden Sie unser Online-Buchungssystem. Siehe hier: <https://aaa-giessen.uninow.com/de>

Folgen Sie den Anweisungen und schließen Sie die Buchung ab. Weitere Details sind in unserem Leitfaden verfügbar.

10. Welche Voraussetzungen brauche ich, um am Abendkurs teilzunehmen?

- Zur Zielgruppe gehören (siehe Frage 7)
- Kurs rechtzeitig buchen und den Buchungsvorgang abschließen (siehe Leitfaden)
- Bei Kursen ab A1.2: Sprachnachweis im Buchungssystem hochladen (vgl. Leitfaden); Haben Sie seit dem WiSe 2025/26 bereits einen Kurs bei uns erfolgreich absolviert, ist kein Upload nötig – das System erkennt Ihre Teilnahme und schaltet den Folgekurs frei.
- Kursgebühr bezahlen

11. Bekomme ich garantiert einen Platz im Kurs? Nein, ein Platz kann nicht garantiert werden, da die Kapazitäten begrenzt sind.

12. Was mache ich, wenn ich im nächsten Semester einen höheren Kurs besuchen möchte? Melden Sie sich erneut im Buchungssystem an. Beachten Sie, dass das Kursangebot je nach Semester variiert.

13. Ich habe kein Sprachzertifikat und auch keinen Kurs bei Ihnen besucht. Muss ich einen Einstufungstest machen? Ja, in diesem Fall ist ein Einstufungstest notwendig. Wir empfehlen den Test des Klett-Verlags. Maximale Bearbeitungszeit: **90 Minuten**. Den Test finden Sie hier:
<https://einstufungstests.klett-sprachen.de/eks/DaF-A1-C1/>

14. Wann findet der Einstufungstest statt? Der Test ist online, Sie wählen den Termin selbst. Bitte speichern Sie das Ergebnis als PDF und halten Sie die Bearbeitungszeit von **90 Minuten** ein.

15. Welche Sprachnachweise werden anerkannt? Eine Liste der anerkannten Zertifikate finden Sie hier:

- Leistungsschein der JLU
- Sprachzertifikate der Intensivkurse der JLU
- Goethe-Zertifikate
- Sprachdiplom der KMK
- TestDaF
- ÖSD
- Telc-Zertifikate mind. mit der Note „befriedigend“

Kosten und Rückerstattung

16. Sind die Deutschkurse kostenlos? Sowohl die Abendkurse als auch die Intensivkurse sind für alle berechtigten Teilnehmenden gebührenpflichtig. Siehe unsere Gebührensatzung und Teilnehmerentgelte: https://www.uni-giessen.de/de/mug/4/pdf/4_00_00_4_3ae und https://www.uni-giessen.de/de/mug/4/pdf/4_00_00_4_anl1_3ae

17. Kann ich meine Kursbuchung stornieren und erhalte ich eine Rückerstattung? Stornierungen sind bis zu 10 Tage vor Kursbeginn möglich, abzüglich einer Verwaltungsgebühr von 20%. Bei einer Stornierung zu einem späteren Zeitpunkt wird die volle Kursgebühr fällig.

18. Welche Zahlungsmethoden werden akzeptiert? Zurzeit ist die Zahlung lediglich über Lastschriftverfahren möglich.

19. Ich promoviere und mein Institut übernimmt die Kursgebühren. Wie buche ich? Buchen Sie über das System und erteilen Sie ein SEPA-Lastschriftmandat. Anschließend senden Sie uns eine E-Mail, damit wir die Rechnung an Ihr Institut stellen können. Sobald Ihr Institut gezahlt hat, löschen wir Ihr Mandat. Für Sie entstehen keine Kosten.

Unterrichtsmodalitäten und Zugang zu Stud.IP

20. Wo finden die Präsenzkurse statt? Die Adresse und der Kursraum sind in der Buchungsbestätigung angegeben.

21. Wie funktioniert der Online-Unterricht? Der Online-Unterricht wird synchron über ZOOM abgehalten.

22. Welche technischen Voraussetzungen sind für einen Online-Kurs nötig? Ein Smartphone, Tablet oder Laptop/PC mit Webcam und Mikrofon sind erforderlich.

23. Wann erhalte ich den Zoom-Link? Kurz vor Kursbeginn über Stud.IP unter „Übersicht“ → „Ankündigungen“.

24. Ich kann mich nicht bei Stud.IP anmelden. Was soll ich tun? Bitte loggen Sie sich mit Ihrer Benutzerkennung und Ihrem Passwort ein. Verwechseln Sie dieses nicht mit dem Kurspasswort.

25. Wo finde ich meine Benutzerkennung für Stud.IP? Sie erhalten Ihre Kennung vom HRZ der JLU per E-Mail und setzen sich selbst ein Passwort. Sollten Sie Probleme mit Ihrer Kennung oder Ihrem Passwort haben, wenden Sie sich bitte direkt an das HRZ: support@hrz.uni-giessen.de

26. Wann bekomme ich mein Passwort für den Kurs? Sie erhalten das Kurs-Passwort nach der erfolgreichen Buchung per E-Mail.

27. Ich habe keine Stud.IP-Kennung. Was muss ich jetzt tun?

- JLU-Austauschstudierende (inkl. Freemover): Die Kennung kommt automatisch vom HRZ vor Semesterbeginn.
- THM-Studierende: Das Deutschkursbüro beantragt die Kennung für Sie.
- Familienangehörige: Das Deutschkursbüro beantragt die Kennung für Sie.

Zertifikate und Leistungen

28. Bekomme ich ein Zertifikat? Bei erfolgreichem Abschluss (Bestehen aller Prüfungen mit mindestens 50%) **und** 80% Anwesenheit wird ein Leistungsschein ausgestellt. Ansonsten erhalten Sie einen Teilnahmechein. Mit dem Teilnahmechein werden keine ECTS-Punkte vergeben und er berechtigt nicht zur Teilnahme am Folgekurs.

29. Wann erhalte ich mein Zertifikat? Das Zertifikat ist nach Kursende im Buchungssystem verfügbar. Sie können es selbstständig herunterladen.

30. Wie werden meine ECTS-Punkte im System erfasst? Wenden Sie sich an Ihren Erasmus-Koordinator oder das Prüfungsamt, um die ECTS in Flexnow eintragen zu lassen.

Spezielle Anfragen und Probleme

31. Warum wird die Teilnahme am Kurs verweigert, wenn ich oft fehle? Bei unentschuldigtem Fehlen der ersten beiden Kurstermine kann der weitere Kursbesuch untersagt werden.

Buchungssystem

32. Wie ändere ich die Spracheinstellungen im Buchungssystem? Gehen Sie im Buchungssystem auf Ihr Profil, suchen Sie dort nach den „Mitteilungseinstellungen“ und wählen Sie die von Ihnen präferierte Sprache.

33. Mein Buchungsvorgang wurde abgebrochen. Was soll ich tun? Wahrscheinlich sind Sie während des Buchungsvorgangs auf „zurück“ gegangen. Aus diesem Grund wurde der Vorgang abgebrochen. Sie müssen den Buchungsvorgang wieder von vorne anfangen.

34. Ich würde gerne zwei Kurse buchen, geht das? Nein, das geht leider nicht. Sie dürfen nur einen Kurs pro Semester buchen. Doppelbuchungen werden von uns gelöscht. Bitte nutzen Sie für die Kursanmeldung nur Ihre Hochschul-E-Mail-Adresse. Mehrfache Anmeldungen mit verschiedenen Adressen führen zur Sperrung Ihres Benutzerkontos.