

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 1
---	------------	--------------	------

Inhaltsverzeichnis

Datenbanksystem MS Access	2
Digitale Bildbearbeitung	3
Excel.....	4
LaTeX.....	5
Präsentieren mit PowerPoint	6
Erstellen wissenschaftlicher Arbeiten mit Word.....	7
Medienkompetenz: Einführung in die Videotechnik und Filmgestaltung	8
Medienkompetenz: Einführung in Audio-Podcasting.....	9

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 2
---	------------	--------------	------

AfK-HRZ-Access		Datenbanksystem MS Access	Ab 1. Sem.	2 CP
Modulbezeichnung		Einführung in das Datenbanksystem MS Access		
Englische Modulbezeichnung		Introduction to database management with MS Access		
Modulcode		AfK-HRZ-Access		
AfK-Nummer		AfK-Nr. 337		
FB / Fach / Zentrum		Hochschulrechenzentrum		
Verwendet in Studiengängen/Semestern		Alle Studiengänge; AfK ab 1. Semester		
Modulverantwortliche/r		Dipl.-Math. Andreas Fuchs		
Voraussetzungen für Teilnahme		Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC		
Berufsfeldorientierung Studienbezug		Informationen werden heutzutage immer häufiger in Datenbanken gespeichert. Datenbanken erlauben, Datenmengen effizient, widerspruchsfrei und dauerhaft zu speichern und benötigte Teilmengen in unterschiedlichen, bedarfsgerechten Darstellungsformen für Benutzer und Anwendungsprogramme bereitzustellen. Beispielhafte Anwendungen, die insbesondere im beruflichen Alltag sehr häufig zum Einsatz kommen, sind: die Erstellung von Serienbriefen oder die Pflege und Kombination von Kundendaten.		
Orientierung des Moduls		Vermittlung von Schlüsselqualifikationen für Studium und Beruf		
Kompetenzziele		Ziel ist ein solides Grundwissen zum Thema Access und generell zu Datenbanken. Die Teilnehmer sollen nach Abschluss des Workshops in der Lage sein, eigenständige Datenbanken für kleine Projekte zu entwickeln und zu betreuen sowie ihre Datenbanken zusammen mit anderen MS Office-Produkten zu nutzen.		
Modulinhalte		Grundlagen Datenbanken, Datenbankmanagementsysteme: Datenbankentwurf, DBMS-Typen, Tabellen, Feldeigenschaften, Beziehungen, Normalformen; Einführung in MS Access: Abfragen, Formulare, Berichte, Zusammenarbeit mit anderen Produkten des MS Office-Paketes		
Lehrveranst.form(en)		Workshop inkl. Übungen		
Prüfungsform(en)		Modulabschließend, nicht benotet		
Arbeitsaufwand in Stunden	Insgesamt	60		
	davon für: A Lehrveranstaltung			
	A a Präsenzstunden	30		
	A b Vor- und Nachbereitung, Leistungsnachweis	20		
	B Selbstgestaltete Arbeit im Modul:	10		
	C Modul(abschluss)prüfung	Ist in B enthalten.		
Modulprüfung Variante A	Vorleistung	Regelmäßige Anwesenheit		
	Modulabschließende Prüfung bestehend aus	Erstellung und Präsentation einer Projektarbeit		
	Wiederholungsprüfung	Mündliche Prüfung (30 Minuten)		
	Bewertung	Bestanden / nicht bestanden		
Credit-Points		2 CP		
Angebotsrhythmus, Dauer in Semestern		Jedes Semester, Dauer: 1 Semester		
Aufnahme-Kapazität		Max. 15 Teilnehmer/innen		
Anmeldung		In Stud.IP		
Unterrichtssprache		Deutsch		

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 3
---	------------	--------------	------

AfK-HRZ-Bildbearbeitung		Digitale Bildbearbeitung	Ab 1. Sem.	2 CP
Modulbezeichnung		Einführung in die digitale Bildbearbeitung		
Englische Modulbezeichnung		Introduction to digital image editing		
Modulcode		AfK-HRZ-Bildbearbeitung-II		
AfK-Nummer		AfK-Nr. 333		
FB / Fach / Zentrum		Hochschulrechenzentrum		
Verwendet in Studiengängen/Semestern		Alle Studiengänge; AfK ab 1. Semester		
Modulverantwortliche/r		Dipl.-Math. Andreas Fuchs		
Voraussetzungen für Teilnahme		Grundkenntnisse im Umgang mit dem Computer		
Berufsfeldorientierung Studienbezug		Digitale Bilder werden heutzutage sehr häufig zur Visualisierung und Veranschaulichung in Studium und Beruf eingesetzt. Insbesondere die Nachbearbeitung ist ein wichtiger Schritt bei der Optimierung der Bilder für Präsentationen oder Dokumentationen.		
Orientierung des Moduls		Vermittlung von Schlüsselqualifikationen für Studium und Beruf		
Kompetenzziele		Ziel ist die Sensibilisierung für die Notwendigkeit der Nachbearbeitung von digitalen Bildern. Die Teilnehmer sollen nach Abschluss des Workshops in der Lage sein, gescannte Vorlagen und digitale Bilder je nach weiterem Gebrauch korrekt zu bearbeiten. Es wird auf freie und kommerzielle Software für die Bearbeitung und Betrachtung von digitalen Bildern eingegangen.		
Modulinhalte		Grundlagen digitaler Bildbearbeitung: Grafiktypen, Farbmodelle, Farbräume, Bildeigenschaften (Auflösung, Farbtiefe, Tonwert, Schärfe), Eingabe- und Ausgabegeräte, Voraussetzungen für späteren Verwendungszweck; Digitale Bildbearbeitung: Werkzeuge der digitalen Bildbearbeitung, Ebenen, Farbräume, Tonwertkorrektur, Schärfen, Beschneiden etc.		
Lehrveranstaltungsform(en)		Workshop inkl. Übungen		
Prüfungsform(en)		Modulabschlussend, nicht benotet		
Arbeitsaufwand in Stunden	Insgesamt	60		
	davon für:			
	A Lehrveranstaltung			
	A a Präsenzstunden	30		
	A b Vor- und Nachbereitung, Leistungsnachweis	20		
	B Selbstgestaltete Arbeit im Modul	9		
	C Modul(abschluss)prüfung	1		
Modulprüfung Variante A	Vorleistung	Regelmäßige Anwesenheit		
	Modulabschlussende Prüfung bestehend aus	Mündliche Prüfung (30 Minuten)		
	Wiederholungsprüfung	Mündliche Prüfung (30 Minuten)		
	Bewertung	Bestanden / nicht bestanden		
Credit-Points		2 CP		
Angebotsrhythmus, Dauer in Semestern		Jedes Semester, Dauer: 1 Semester		
Unterrichtssprache		Deutsch		
Anmeldung		In Stud.IP		
Aufnahme-Kapazität		Max. 15 Teilnehmer/innen		

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 4
---	------------	--------------	------

AfK-HRZ-Excel		Excel	Ab 1. Sem	1 CP
Modulbezeichnung		Excel		
Englische Modulbezeichnung		Excel		
Modulcode		AfK-HRZ-Excel		
AfK-Nummer		AfK-Nr. 241		
FB / Fach / Zentrum		Hochschulrechenzentrum		
...		...		
Arbeitsaufwand in Stunden	Insgesamt	30		
	davon für: A Lehrveranstaltung			
	Aa Präsenzstunden	18		
	Ab Vor- und Nachbereitung Leistungsnachweis	10		
	B Selbstgestaltete Arbeit im Modul			
	C Modul(abschluss)- prüfung	2		
Modulprüfung Variante A	Vorleistung	Regelmäßige Anwesenheit		
	Modulabschließende Prüfung bestehend aus	Elektronische Klausur (30 Minuten) Mündliche Prüfung (20 Minuten)		
	Wiederholungsprüfung			
	Bewertung	Bestanden / nicht bestanden		
Credit-Points		1 CP		
Angebotsrhythmus, Dauer in Semestern		Jedes Semester, Dauer: 1 Semester		
Aufnahme-Kapazität		Max. 40 Teilnehmer/innen		
Anmeldung		In Stud.IP		
Unterrichtssprache		Deutsch		

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 5
---	------------	--------------	------

AfK-HRZ-LaTeX		LaTeX	Ab 1. Sem	1 CP
Modulbezeichnung		Erstellen wissenschaftlicher Arbeiten mit LaTeX		
Englische Modulbezeichnung		Creating scientific works with LaTeX		
Modulcode		AfK-HRZ-LaTeX		
AfK-Nummer		AfK-Nr. 242		
FB / Fach / Zentrum		Hochschulrechenzentrum		
Verwendet in Studiengängen/Semestern		Alle Studiengänge; AfK ab 1. Semester		
Modulverantwortliche/r		Dipl.-Math. Günter Partosch		
Voraussetzungen für Teilnahme		Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC		
Berufsfeldorientierung Studienbezug		Das Satzprogramm LaTeX ist eine kostenlose Alternative zum Textverarbeitungsprogramm Word für das Erstellen und Bearbeiten wissenschaftlicher Arbeiten (Hausarbeiten, Studienarbeiten, Abschlussarbeiten, Referate). Mit seiner Hilfe lassen sich mit angemessenem Aufwand Dokumente mit konsistentem Layout und hoher mikrotypographischer Qualität erstellen.		
Orientierung des Moduls		Vermittlung von Schlüsselqualifikationen für Studium und Beruf		
Kompetenzziele		Nach dem Kurs sollen die Teilnehmer in der Lage sein, selbständig wissenschaftliche Arbeiten mit LaTeX zu erstellen.		
Modulinhalte		In der Veranstaltung wird in der Hauptsache die TeX-Variante LaTeX behandelt: Einführung in die grundlegenden Konzepte von TeX/LaTeX; Pakete und Dokumentenarten in LaTeX; praktische Vorgehensweise beim Planen, Erstellen, Testen und Drucken von LaTeX-Dokumenten; Schriftarten und Schriftgrößen, Schriftauszeichnungen; inhaltliche Strukturierung des Dokuments durch Kapitel, Verzeichnisse, usw.; Tabellen und Fließobjekte; Listen, Fußnoten, Querverweise, Bibliographien, mathematische Formeln; interaktive Textelemente; Erstellen interaktiver PDF-Dateien, mikrotypographische Feinarbeit		
Lehrveranstaltungsform(en)		Workshop inkl. Übungen		
Prüfungsform(en)		Modulabschlussend, nicht benotet		
Arbeitsaufwand in Stunden	Insgesamt	30		
	davon für: A Lehrveranstaltung			
	Aa Präsenzstunden	16		
	Ab Vor- und Nachbereitung, Leistungsnachweis	4		
	B Selbstgestaltete Arbeit im Modul	10		
	C Modul(abschluss)prüfung	In B enthalten		
Modulprüfung Variante A	Vorleistung	Regelmäßige Anwesenheit		
	Modulabschlussende Prüfung bestehend aus	Erstellen eines beispielhaften LaTeX-Dokuments		
	Wiederholungsprüfung	Überarbeiten des erstellten LaTeX-Dokuments		
	Bewertung	Bestanden / nicht bestanden		
Credit-Points		1 CP		
Angebotsrhythmus, Dauer in Semestern		Jedes Semester, Dauer: 1 Semester		
Aufnahme-Kapazität		Max. 20 Teilnehmer/innen		
Anmeldung		In Stud.IP		
Unterrichtssprache		Deutsch		

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 6
---	------------	--------------	------

AfK-HRZ-PowerPoint		Präsentieren mit PowerPoint	Ab 1. Sem	1 CP
Modulbezeichnung		Einführung in das Präsentieren mit PowerPoint		
Englische Modulbezeichnung		Introduction to presenting with PowerPoint		
Modulcode		AfK-HRZ-PowerPoint		
AfK-Nummer		AfK-Nr. 243		
FB / Fach / Zentrum		Hochschulrechenzentrum		
Verwendet in Studiengängen/Semestern		Alle Studiengänge; AfK ab 1. Semester		
Modulverantwortliche/r		Dipl.-Inf. (FH) Gerd-Michael Sens		
Voraussetzungen für Teilnahme		Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC und Windows		
Berufsfeldorientierung Studienbezug		In fast allen Berufsfeldern spielen der Einsatz und die Bedienung von Präsentationsprogrammen wie PowerPoint eine wichtige Rolle. Ferner erleichtern der effiziente und effektive Umgang mit PowerPoint die Studierfähigkeit.		
Orientierung des Moduls		Vermittlung von Schlüsselqualifikationen für Studium und Beruf		
Kompetenzziele		Die Studierenden sollen nach dem Workshop über ein solides Grundwissen zum Thema PowerPoint verfügen. Sie sollen in der Lage sein, eine Präsentation zu einem beliebigen Thema zu entwerfen und in einem Vortrag einzusetzen. Dabei sollen sie auch wissen, welche Möglichkeiten PowerPoint bereitstellt, um aussagekräftige Präsentationen zu erstellen.		
Modulinhalte		Präsentation entwerfen; Präsentation in PowerPoint erstellen; eigene Design-Vorlagen erstellen und verwenden; Umgang mit dem Master (Grundformatierungen, Grundanimationen, usw. festlegen); Folien erstellen; Objekte auf Folien einfügen (Grafiken, Tabellen, Diagramme, Filme, usw.); Objekte animieren; Folienübergänge festlegen; Ansichtsformen; Gliederung; Drucken; Speichern und Öffnen; Präsentation vorführen; gruppenorientierte Präsentationen erstellen; Grundeinstellungen; Grundlagen zu zuschauergerechter und ergonomischer Gestaltung von Folien		
Lehrveranstaltungsform(en)		Workshop		
Prüfungsform(en)		Modulabschlussend, nicht benotet		
Arbeitsaufwand in Stunden	Insgesamt	30		
	davon für: A Lehrveranstaltung			
	A a Präsenzstunden	16		
	A b Vor- und Nachbereitung, Leistungsnachweis	12		
	B Selbstgestaltete Arbeit im Modul			
	C Modul(abschluss)prüfung	2		
Modulprüfung Variante A	Vorleistung	Regelmäßige Anwesenheit, aktive Mitarbeit		
	Modulabschlussende Prüfung bestehend aus	Präsentation und mündliche Prüfung (insg. 20 Minuten)		
	Wiederholungsprüfung	Mündliche Prüfung (20 Minuten)		
	Bewertung	Bestanden / nicht bestanden		
Credit-Points		1 CP		
Angebotsrhythmus, Dauer in Semestern		Jährlich im Sommersemester, Dauer: 1 Semester		
Aufnahme-Kapazität		Max. 15 Teilnehmer/innen		
Anmeldung		In Stud.IP		
Unterrichtssprache		Deutsch		

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 7
---	------------	--------------	------

AfK-HRZ-Word		Erstellen wissenschaftlicher Arbeiten mit Word	Ab 1. Sem.	2 CP
Modulbezeichnung		Erstellen wissenschaftlicher Arbeiten mit Word		
Englische Modulbezeichnung		Creating scientific works with word		
Modulcode		AfK-HRZ-Word		
AfK-Nummer		AfK-Nr. 338		
FB / Fach / Zentrum		Hochschulrechenzentrum		
...		...		
Arbeitsaufwand in Stunden	Insgesamt	60		
	davon für: A Lehrveranstaltung			
	Aa Präsenzstunden	32		
	Ab Vor- und Nachbereitung, Leistungsnachweis	16		
	B Selbstgestaltete Arbeit im Modul	12		
	C Modul(abschluss)prüfung	In B enthalten		
Modulprüfung Variante A	Vorleistung	Regelmäßige Anwesenheit		
	Modulabschließende Prüfung bestehend aus	Erstellen eines beispielhaften Word-Dokuments		
	Wiederholungsprüfung	Überarbeiten des erstellten Word-Dokuments		
	Bewertung	Bestanden / nicht bestanden		
Credit-Points		2 CP		
Angebotsrhythmus, Dauer in Semestern		Jedes Semester, Dauer: 1 Semester		
Aufnahme-Kapazität		Max. 20 Teilnehmer/innen		
Anmeldung		In Stud.IP		
Unterrichtssprache		Deutsch		

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 8
---	------------	--------------	------

AfK-HRZ-Film		Medienkompetenz: Einführung in die Videotechnik und Filmgestaltung	Ab 1. Sem.	1 CP
Modulbezeichnung		Medienkompetenz: Einführung in die Videotechnik und Filmgestaltung		
Englische Modulbezeichnung		Media competence: Introduction video technology and to film design		
Modulcode		AfK-HRZ-Film		
AFK-Nummer		AfK-Nr. 144		
FB/ Fach/ Zentrum		Hochschulrechenzentrum		
Verwendet in Studiengängen/ Semestern		Alle Studiengänge; AfK ab 1. Semester		
Modulverantwortliche/r		Mitarbeiter/-in HRZ, Gruppe Medien und E-Learning		
Voraussetzungen für Teilnahme		Keine		
Berufsfeldorientierung		<p>Qualifikationsziel ist die Vermittlung theoretischer und didaktischer Regeln in der Filmgestaltung (Dokumentation, Interviews, Kurzfilm). Im Vordergrund stehen die fachgerechte Anwendung der Theorie in der Praxis (Filmprojekt) und die adäquate inhaltliche Gestaltung für Lehre und Studium im Bereich Multimedia, einschließlich der Fähigkeit zur Medienbeurteilung/-nutzung, insbes. im wissenschaftl. und schulischen Umfeld (Stichwort: Medienkompetenz).</p> <p>Mit theoretischen Grundlagen und praktische Anwendungen leistet das Modul Beiträge zur Studierfähigkeit und für das spätere Erwerbsleben (Didaktik, Lehramt, Öffentlichkeitsarbeit, Journalismus).</p> <p>Benutzung gängiger Video-Produktionstechnik und Software zur Erstellung eines Kurzfilms. Einweisung in professionelle Studiotechnik.</p>		
Orientierung des Moduls		Vermittlung von Schlüsselqualifikationen für Studium und Beruf		
Kompetenzziele		<p>Theorie der Filmgestaltung</p> <p>Erfahrungen im Umgang mit moderner AV-Technik,</p> <p>AV-Bearbeitung am PC,</p> <p>Teamarbeit und Projektorganisation</p> <p>Medienkompetenz</p>		
Modulinhalte		AV-Produktion, Studiotechnik, Online-Journalismus (Video)		
Lehrveranstaltungsform		Workshop		
Prüfungsform		Modulabschlussend, nicht benotet		
Arbeitsaufwand in Stunden	Insgesamt	30		
	davon für A Lehrveranstaltungen			
	Aa Präsenzstunden	18		
	Ab Vor- und Nachbereitung, Leistungsnachweis	9		
	B Selbstgestaltete Arbeit im Modul	3		
	C Modul(abschluss)prüfung	Ist in A enthalten		
Modulprüfung	Vorleistung	Regelmäßige Teilnahme		
	Modulabschlussende Prüfung bestehend aus	Erstellung eines Videoclips		
	Wiederholungsprüfung	Überarbeitung des Videoclips		
	Bewertung	Bestanden/ Nicht bestanden		
Angebotsrhythmus, Dauer in Semestern		Jedes Semester, Dauer: 1 Semester		
Aufnahmekapazität		Max. 8 Teilnehmer		
Anmeldung		In Stud.IP		
Unterrichtssprache		Deutsch		

HRZ Ordnung Außerfachliche Kompetenzen Modulbeschreibungen In der Fassung des 5. Beschlusses vom 12.06.2019	12.08.2019	7.35.AfK.HRZ	S. 9
---	------------	--------------	------

AfK-HRZ-Audio		Medienkompetenz: Einführung in Audio-Podcasting	Ab 1. Sem	1 CP
Modulbezeichnung		Medienkompetenz: Einführung in Audio-Podcasting		
Englische Modulbezeichnung		Media competence: Introduction to audio podcasting		
Modulcode		AfK-HRZ-Audio		
AFK-Nummer		AfK-Nr. 145		
FB/ Fach/ Zentrum		Hochschulrechenzentrum		
Verwendet in Studiengängen/ Semestern		Alle Studiengänge; AfK ab 1. Semester		
Modulverantwortliche/r		Timothy Hörl, M.A.		
Voraussetzungen für Teilnahme		Keine		
Berufsfeldorientierung		<p>Qualifikationsziel ist der effektive Einsatz von Audio-Podcasts in didaktischen und journalistischen Bereichen. Im Vordergrund stehen die fachgerechte Anwendung von Audio-Medientechnik und die adäquate inhaltliche Gestaltung für Lehre und Studium im Bereich Multimedia, einschließlich der Fähigkeit zur Medienbeurteilung/-nutzung, insbes. im wissenschaftl. und schulischen Umfeld (Stichwort: Medienkompetenz).</p> <p>Mit theoretischen Grundlagen und praktische Anwendungen leistet das Modul Beiträge zur Studierfähigkeit und für das spätere Erwerbsleben (Didaktik, Lehramt, Öffentlichkeitsarbeit, Journalismus).</p> <p>Einweisung in professionelle Studio-Technik. Distributionskanäle für Podcasts / Anwendungsszenarien. Einführung in Online-Journalismus (Audio).</p>		
Orientierung des Moduls		Vermittlung von Schlüsselqualifikationen für Studium und Beruf		
Kompetenzziele		Erfahrungen im Umgang mit moderner Audio-Technik, Audiobearbeitung am PC, Formaler Aufbau von Podcasts, Teamarbeit und Projektorganisation Medienkompetenz		
Modulinhalte		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audioproduktion ▪ Studioteknik ▪ Online-Journalismus 		
Lehrveranstaltungsform		Workshop		
Prüfungsform		Modulabschließend, nicht benotet		
Arbeitsaufwand in Stunden	Insgesamt	30		
	davon für A Lehrveranstaltungen			
	Aa Präsenzstunden	18		
	Ab Vor- und Nachbereitung, Leistungsnachweis	9		
	B Selbstgestaltete Arbeit im Modul	3		
	C Modul(abschluss)prüfung	Ist in A enthalten		
Modulprüfung <small>Veranstaltung A</small>	Vorleistung	Regelmäßige Teilnahme		
	Modulabschließende Prüfung bestehend aus	Erstellung eines Videoclips		
	Wiederholungsprüfung	Überarbeitung des Videoclips		
	Bewertung	Bestanden/ Nicht bestanden		
Angebotsrhythmus, Dauer in Semestern		Jedes Semester. Dauer: 1 Semester		
Aufnahmekapazität		Max. 8 Teilnehmer/innen		
Anmeldung		In Stud.IP		
Unterrichtssprache		Deutsch		