

Justus-Liebig-Universität Gießen - Postfach 11 14 40 - 35390 Gießen

An das
Dezernat D
Abteilung D 3
Goethestr. 58
35390 Gießen

Absender:

Bei Rückfragen:

Telefon 0641/99-

Antrag auf Erstattung einer BahnCard

1. Angaben zur BahnCard

Art gültig vom bis Preis €

Erklärung BahnCard-Inhaber/in: Hiermit bestätige ich, dass ich durch den Einsatz der BahnCard eine Ersparnis in Höhe der genannten Anschaffungskosten erwirtschaftet habe.

BahnCard-Inhaber/in

Antragsdatum

Unterschrift

2. Anlagen zum Erstattungsantrag

Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn die folgenden Unterlagen beigelegt sind:

- das Original der abgelaufenen BahnCard oder eine Kopie
- ein Nachweis über die Höhe der entstandenen Kosten (zum Beispiel Quittung oder Rechnung des BahnCard-Kaufs)

3. Angaben zur Finanzierung

Kostenstelle/Projekt, aus der die BahnCard erstattet werden soll

Verantwortliche/r

Unterschrift

4. Hinweis zu den Bedingungen einer Erstattung

Die Kosten für die BahnCard können nur erstattet werden, wenn durch ihren Einsatz mindestens Reisekosten in Höhe des vollen Anschaffungspreises eingespart werden konnten. Sind die Anschaffungskosten nur teilweise eingespart worden, kann keine Erstattung (auch nicht anteilig) erfolgen.

Bei Fragen zur BahnCard-Erstattung schreiben Sie an Reisekosten@admin.uni-giessen.de.