

Betreff: Veränderte Umsetzung Forschungsk Kooperation zu Welternährung

Datum: Tue, 24 Mar 2020 11:16:30 +0000

Von:

An:

Kopie (CC):

BLE-Projekt(e) in Referat 334

Sehr geehrte Damen und Herren,
das neuartige Corona-Virus breitet sich zunehmend in Deutschland sowie weiteren Staaten aus und beeinträchtigt zunehmend auch die Projektförderung. Unter Umständen können einzelne Arbeitspakete und Maßnahmen bewilligter Projekte nicht oder nicht vollumfänglich durchgeführt werden. Hiervon betroffen sind unter anderem Veranstaltungen (z.B. Tagungen) und Zusammenkünfte sowie Einzelreisen.

Uns als Projektträger ptble ist die Problematik bewusst und wir sind bestrebt Ihnen als Projektnehmern Lösungsmöglichkeiten für diese Situation aufzuzeigen. Infolgedessen wurde nachfolgende Vorgehensweise im Umgang mit entstandenen Ausgaben und Kosten aufgrund ausgefallener oder auch verschobener Veranstaltungen jeglicher Art sowie Dienstreisen vereinbart.

Im Zusammenhang mit der aktuellen Corona-Pandemie entstehende Stornierungsgebühren oder sonstige Ausfallkosten können als zuwendungsfähig anerkannt werden. Programmspezifische Fördergrundsätze sowie Maßgaben des Zuwendungsbescheides bzw. Zuweisungsschreibens sind dabei zu berücksichtigen. Sie als Projektnehmer sind gehalten, möglichst kostenfreie oder kostengünstige Stornierungen zu nutzen und Ihren Projektbearbeiter bei der BLE unverzüglich hierüber in Kenntnis zu setzen.

In dieser Zeit gilt es einerseits die gesundheitlichen Risiken zu minimieren, andererseits auch den Wirtschaftlichkeitsgedanken und den subsidiären Grundsatz der Zuwendung zu beachten. Mit den vorstehend genannten Möglichkeiten können wir diesen Genüge tragen.
Des Weiteren haben wir aufgrund der aktuellen Entwicklungen bei der Ausbreitung des Corona-Virus entschieden, unsere Förderverfahren bis auf Widerruf an den Bedarf der vermehrten Heimarbeit anzupassen. Daher stellen wir unsere Kommunikation mit Ihnen auf digitale Kommunikation um.

Im Schriftverkehr bitten wir Sie ab sofort und soweit möglich nur noch per Email mit uns zu kommunizieren. D.h. Zahlungsanforderungen, Zwischennachweise, Anträge und Änderungsanträge sowie Verwendungsnachweise sind (als pdf-Dokument) ab sofort per Email an uns zu senden. Oben bezeichnete Schreiben werden als rechtswirksam anerkannt. Für eingereichte Unterlagen über profi-online gilt dasselbe.

Bitte nutzen Sie dazu folgende Email-Adressen:

* projektfoerderung.forschung@ble.de * <mailto:projektfoerderung.forschung@ble.de>,

* [_welternaehrung@ble.de_](mailto:welternaehrung@ble.de) * <mailto:welternaehrung@ble.de>.

Setzen Sie zudem bitte den jeweiligen Projektbearbeiter in Kopie.

Geben Sie bitte im Betreff das Förderkennzeichen sowie Ihr Anliegen an:

z.B. „28153XYZ, Zahlungsanforderung“

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass es bei in Papierform eingereichten Unterlagen zu verzögerter Bearbeitung kommen kann.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte wie gewohnt an Ihre bekannten Ansprechpersonen in der BLE.

Wir hoffen auf diesem Wege mit Ihnen praktikabel durch die nächsten Wochen zu kommen. Bleiben Sie gesund!

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Referate 313 und 334 im Projektträger ptble

Eva Kasprowski

Referat 334– Internationale Zusammenarbeit und Welternährung !

Bitte beachten Sie die neue Referatskennung ab 1. Juli 2019:

Referat *334* – Internationale Zusammenarbeit und Welternährung

Bundesanstalt für Landwirtschaft und Ernährung Deichmanns Aue 29

53179 Bonn

Telefon: +49 (0)228 6845-3472

Fax: +49 (0)30 1810 6845-3029

E-Mail: eva.kasprowski@ble.de

De-Mail: info@ble.de-mail.de

Internet: [_www.ble.de_ <http://www.ble.de/>](http://www.ble.de)