

Ausfüllhilfe für die Anerkennung des Auslandssemesters sowie die Anrechnung von Studienleistungen aus dem Ausland

Die Anerkennung von Studienleistungen oder dem Auslandssemester erfolgt in der Anglistik über einen **separat gestellten Antrag**. Bitte listen Sie in diesem Antrag **nur Anglistik-Kurse** auf. Für die Anerkennung der Leistungen in anderen Fächern informieren Sie sich bitte bei den jeweils zuständigen Anerkennungsbeauftragten.

Hinweise zur Anrechnung von Studienleistungen:

- Unter „*Zur Anerkennung eingereichte Nachweise von Partnerinstitution*“ tragen Sie im Feld „Titel der Veranstaltung / des Moduls, ggf. auf Englisch“ den Titel des im Ausland belegten Kurses so ein, wie er auf dem Zeugnis (Transcript of Records) erscheint.
 - Falls ein Kurs unbenotet anerkannt werden soll, tragen Sie bitte einen Strich (/) in dem Feld „Note“ ein.
- Unter „*Soll an JLU anerkannt werden als*“ geben Sie als „Titel der Veranstaltung / des Moduls“ *präzise* den Code und Titel des Gießener **Moduls** sowie den **Modulteil** an (z. B. World Englishes, A1 Seminar).
- Wenn Sie bereits für einen Modulteil eingeflext sind, kann dieser nicht mehr angerechnet werden.
- Den Bereich „*Von Anerkennungs-, ECTS-, Modulbeauftragten oder anderer befugter Person auszufüllen*“ lassen Sie bitte frei!
- Die zweite Seite des Antrags dient dazu, Ihnen zusätzlichen Platz für Kurse zur Verfügung zu stellen. Sollte Ihnen die erste Seite jedoch für Ihre Kurswahl ausreichen, müssen Sie die zweite Seite nicht mit ausdrucken.
- Bitte drucken Sie das Formular *doppelseitig* aus!

Hinweise zur Anrechnung des Auslandssemesters:

Auch wenn Sie nur das Auslandssemester anerkennen lassen möchten, geben Sie bitte das ganze Formular unterschrieben ab. Hierzu tragen Sie bitte auf der 1. Seite bei „Titel der Veranstaltung / des Moduls“ *Auslandssemester* ein.

Einzureichende Unterlagen:

Anerkennung Auslandssemester	Anrechnung Studienleistung
Kopie Transcript of Records	
Ggf. Bescheinigung über Studiendauer	Kursbeschreibungen Ihrer Gasthochschule

Nur vollständige Anträge (Formular + Unterlagen) können bearbeitet werden.

Auch wenn Ihr Zeugnis direkt zu uns in Büro geschickt wird, werden wir Ihren unvollständigen Antrag nicht zwischenzeitlich „einlagern“!

*Unterschreiben Sie das Formular und lassen Sie es uns ausgedruckt zukommen (per Post oder über die Inbox neben unserer Bürotür). Anträge können **nicht** digital eingereicht werden.*

ANTRAG

auf Anerkennung von **im Ausland erbrachten**

im Studiengang

zur Vorlage im **zuständigen** Prüfungsamt/Fachbereich

Name, Vorname der / des Studierenden:

E-Mailadresse der / des Studierenden:

Beispiel!

Tragen Sie hier die Veranstaltungen aus dem Ausland ein, die Sie angerechnet haben möchten. So, wie sie auf dem Zeugnis Ihrer Gasthochschule stehen. Noten rechnen wir um.

In dieser Spalte geben Sie präzise den Gießener Modultitel (NICHT Veranstaltungstitel) sowie den Modulteil an

Zur Anerkennung eingereichte Nachweise von Partnerinstitution

Soll an JLU anerkannt werden als

Von Anerkennungs-, ECTS-, Modulbeauftragten oder anderer befugter Person auszufüllen

Lfd-Nr.	Titel der Veranstaltung / des Moduls, ggf. auf Englisch	ggf. Modulcode	ECTS oder äquivalent (z.B. Workload in Stunden)	Note (falls zutreffend)
1	English as a Global Language	abc 1234	4	10
2	Auslandssemester			

Lfd-Nr.	Titel der Veranstaltung / des Moduls	Modulcode
1	World Englishes, A2 Seminar	05-BA-A-...
2	Auslandssemester	

ECTS oder äquivalent (z.B. Workload in Stunden)	Note (falls zutreffend)	Anerkannt		Unterschrift
		ja	nein	

Wenn Sie nur das Auslandssemester anerkannt haben möchten, nutzen Sie bitte trotzdem das Formular und geben es unterschrieben und zusammen mit Ihrem Zeugnis der Gasthochschule ab

Diesen Bereich lassen Sie bitte frei.

Unterschrift nicht vergessen

Summe ECTS- oder Workload:

Unterschrift Studierende/r

Name, Vorname der / des Studierenden: _____

Matrikelnummer: _____

E-Mailadresse der / des Studierenden: _____

Von der/dem Studierenden auszufüllen

Land des
Auslandsaufenthalts

Aufnehmende
Hochschule/
Institution im Ausland

Dauer des studienrelevanten
Auslandsaufenthalts in Monaten

oder < 1 Monat

(auf volle Monate abrunden)

(Zahl eintragen)

(ggf. ankreuzen)

Studienrelevanter
Auslandsaufenthalt von:

bis:

Art des Auslands-
aufenthalts:
(bitte eins auswählen)

01 Studium

02 Praktikum

03 anderer studienbezogener
Aufenthalt (z.B. Summer School,
Exkursion)

Art des Mobilitäts-
programms¹:
(bitte eins auswählen)

01 EU- Programm
Erasmus+

02 Sonstiges mit öffentl.
Mitteln gefördertes Programm

(Austauschplatz an Partnerhochschule der JLU und/
oder Stipendienförderung, z.B. durch DAAD,
PROMOS, AuslandsbaFög, öffentl. Stiftung)

03 Mit nicht-öffentl.
Mitteln finanziertes
Programm

(z.B. Förderung durch private Stif-
tungen oder die private Wirtschaft)

04 Kein Programm und
selbst organisiert

Von der/dem Studierenden auszufüllen

Insgesamt im Ausland erworbene anerkannte ECTS-Punkte

oder

Insgesamt im Ausland erworbene anerkannte Studienleistung
außerhalb ECTS (z. B. Workload in Stunden)

Name der/des Anerkennungsbeauftragten

Datum, Unterschrift und Stempel der/des Anerkennungsbeauftragten

Name der/des Prüfungsausschussvorsitzenden

Datum, Unterschrift und Stempel der/des Prüfungsausschussvorsitzenden

¹ Bei einer Kombination von EU-Mitteln und nationalen Mitteln ist die EU-Förderung vorrangig zu behandeln, z.B. Erasmus+ und AuslandsbaFög