

Fristenplan Erasmus-Outgoing (Romanistik)

wann?	was?
Okt. od. Nov. / Jahr 01	Besuch der 01. Informationsveranstaltung des Erasmus-Büros Romanistik und Download der PowerPoint-Präsentation
Jan. / Jahr 02	Einreichung der Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsmaske online, Bewerbungsformular gedruckt beides mit offizieller Uni-Emailadresse , Motivationsschreiben, FlexNow-Ausdruck) im Erasmus-Büro Romanistik (entspricht Bewerbung an der Heimatuniversität, Romanistik)
Febr. / Jahr 02	Einreichung des Antrags auf Mobilitätzuschuss im Erasmus-Büro Romanistik (entspricht Bewerbung beim Akademischen Auslandsamt)
Apr. bis Mai / Jahr 02	Einreichung der zuvor via Email erhaltenen Bewerbungsunterlagen (kann variieren, z.B. Formular mit persönlichen Daten, Wohnheimantrag, Learning Agreement, Übersicht bislang erbrachter Studienleistungen etc.) an der Partneruniversität (entspricht Bewerbung an der Gastuniversität)
Mai od. Juni / Jahr 02	Besuch der 02. Informationsveranstaltung des Erasmus-Büros Romanistik und Download der PowerPoint-Präsentation
bis Juli / Jahr 02	Erstellung des Learning Agreements, Unterzeichnung im Erasmus-Büro Romanistik und Einreichung an der Partneruniversität, zudem: Einreichung DAAD-Sprachtestergebnis
Aug. bis Sept. / Jahr 02	Antritt des Auslandssemesters an der Partneruniversität, Einreichung des Certificate of Arrival im Akademischen Auslandsamt (direkt via Email) und der ersten vollständig unterschriebenen Fassung des Learning Agreements im Erasmus-Büro Romanistik und im Akademischen Auslandsamt (via Email, Benennung des PDF-Dokuments: Nachname_LA1)
bis spätestens 3 Wochen nach Vorlesungsbeginn / Jahr 02	obligatorische Absprache von Kursänderungen und Einreichung der von Ihnen selbst und von der Partneruniversität unterschriebenen zweiten Fassung des Learning Agreements (Changes) im Erasmus-Büro Romanistik (via Email, Benennung des PDF-Dokuments: Nachname_LA2)
bis Jan. / Jahr 03	ggfs. Anfrage zur Verlängerung des Auslandssemesters, nach positiver Rückmeldung Einreichung eines von Ihnen und von der Partneruniversität unterschriebenen zweiten Learning Agreements fürs zweite Semester im Erasmus-Büro Romanistik (via Email, Benennung des PDF-Dokuments: Nachname_LA1)
unmittelbar nach Ende Ihres Auslandsaufenthalts / Jahr 03	Einreichung des Certificate of Departure im Akademischen Auslandsamt (direkt via Email) sowie der verschiedenen Erfahrungsbericht-Formate ebenfalls im Akademischen Auslandsamt (elektronisch bzw. via Email)
Febr. bis Juli / Jahr 03	Erhalt des Transcript of Records (entweder direkt von der Partneruniversität oder vom Erasmus-Büro Romanistik), danach Unterzeichnung des Anerkennungsformulars sowohl bei allen beteiligten Modulverantwortlichen als auch im Erasmus-Büro Romanistik sowie Einreichung im Prüfungsamt