

Mentoring-Vereinbarung

Zwischen Mentor/in

Name

Telefon

E-mail

und Mentee

Name

Telefon

E-mail

Inhalte und Themen der Mentoring-Kooperation

Mentee und Mentor/in planen sich zu folgenden Themen auszutauschen:

Formen der Kooperation

Mentee und Mentor/in vereinbaren folgende Formen der Kooperation (z.B. Gespräche, Hospitationen, gemeinsame Tagungsbesuche,...):

Ziele der Mentoring-Kooperation

Mentee und Mentor/in streben durch ihre Kooperation folgende Ziele an:

Dauer, Gestaltung und Ende der Mentoring-Kooperation

Die Kooperation beginnt am:

und endet am

Mentee und Mentor/in vereinbaren sich regelmäßig zu treffen.

Ort der Treffen:

Dauer der Treffen:

Zeitlicher Abstand zwischen den Treffen:

Mentee und Mentor/in vereinbaren in der Zwischenzeit Kontakt aufzunehmen per

Telefon

E-mail

Die Treffen werden vorbereitet

vom Mentee

von beiden

Bei Beendigung der Kooperation findet ein Abschlussgespräch statt.

Bei Unstimmigkeiten wird die Projektkoordination informiert. Sie steht auf Wunsch beratend zur Seite.

Die vorzeitige Beendigung der Mentoring-Kooperation ist möglich. Mentee und Mentor/in informieren die Projektkoordination über die Gründe.

Verschwiegenheitsklausel

Mentee und Mentor/in verpflichten sich, Informationen, die im Rahmen der Mentoring-Kooperation ausgetauscht werden, vertraulich zu behandeln. Die Vertraulichkeit besteht auch nach Auflösung der Kooperation fort.

Datum

Unterschrift Mentor/in

Unterschrift Mentee