**Antrag auf finanzielle Förderung durch das GGS im Jahr 2024**

1. **Informationen zu Antragsteller\*innen**

Name Hauptantragsteller\*in: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Emailadresse: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Name Zweitantragsteller\*in: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Name der beantragenden Sektione(n)/Arbeitsgruppe(n): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Zustimmung der Sektionsleitung/Arbeitsgruppenleitung:**

Hiermit versichere ich/versichern wir, dass die Sektions-/Arbeitsgruppenleitung mit den geplanten Aktivitäten einverstanden ist und die Mitglieder der Sektion/Arbeitsgruppe in die Planung einbezogen wurden und diese mitbestimmen konnten.

Hiermit versichere ich/versichern wir, dass die Grundvoraussetzungen für Sektionen (siehe [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung)) bekannt sind und bei der Aktivitätenplanung beachtet werden.

1. **Übersicht über geplante Aktivitäten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Bezeichnung der Aktivität** | **Geplante Kosten** |
| **1** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **2** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **3** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **4** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **5** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **6** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **7** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **8** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **9** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **10** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMTKOSTEN** | | **0,00 €** |

**Wichtiger Hinweis:** Fassen Sie Veranstaltungsreihen, wie z.B. eine Vorlesungsreihe oder Workshop Series, bitte in einer Aktivität zusammen.

1. **Detaillierte Beschreibung der einzelnen Aktivitäten**
   1. **Aktivität Nummer 1**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 2**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 3**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 4**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 5**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 6**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 7**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 8**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 9**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktivität Nummer 10**(die Nummerierung bezieht sich auf die vorherige Tabelle)

Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Art der Veranstaltung (Workshop, Vorlesung, Tagung, Konferenz): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Umfang (z.B. Anzahl Stunden oder Tage, wiederholt oder einmalig): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geplantes Datum der Durchführung: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Sind Nachwuchsforschende als Referent\*innen vorgesehen? Ja Nein

Sind Nachwuchsforschende als Teilnehmende vorgesehen? Ja Nein

Treten Nachwuchsforschende als Organisator\*innen & Initiator\*innen in Erscheinung? Ja Nein

**Kurzbeschreibung der Aktivität:**

(Die Kurzbeschreibung sollte folgende Punkte beinhalten: Ziel/e der Aktivität, Zielgruppen, Informatio­nen zu den Referent\*innen, zu behandelndes Thema, Art der Umsetzung; max. 1500 Zeichen):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Nutzen für den wissenschaftlichen Nachwuchs:**

(Wie stark sind Promovierende in die Konzeption, Organisation und Durchführung der Aktivität einge­bunden? Wie können sie profitieren? max. 1000 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Relevanz der Aktivität für die Erfüllung der Ziele des GGS:**

(Ursprung: Zielvereinbarungen mit dem Präsidium 2018–2021)

**a) Forschung/Drittmittelkultur**

(Trägt die Aktivität zur Drittmittelakquise der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, leistet sie einen Beitrag zur Drittmittelkultur? Unterstützt die Aktivität wissenschaftliche Publikationen der Sektion bzw. der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**b) Internationalisierung**

(Trägt die Aktivität zur Internationalisierung der Sektion bzw. Sektionsmitglieder bei, gibt es eine internationale Dimension (z.B. internationale Referent\*innen und/oder Kooperationspartner\*innen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**c) Netzwerke (national)**

(Trägt die Aktivität dazu bei, längerfristige bzw. nachhaltige Kooperationen mit JLU-externen Einrich­tun­gen herzustellen oder aufrechtzuhalten? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**d) Synergiebildung und inneruniversitäre Vernetzung**

(Trägt die Aktivität dazu bei, JLU-interne Ressourcen zu bündeln, wird bei der Aktivität mit anderen Sektionen, GGS-Projekten oder Zentren/Einrichtungen der JLU zusammengearbeitet? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Interdisziplinarität der Veranstaltung**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur interdisziplinären Vernetzung und Zusammenarbeit der Sektionsmitglieder? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Außendarstellung und Sichtbarkeit des GGS:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur Außendarstellung und externen – nationalen wie auch internationalen – Sichtbarkeit des GGS und ferner der JLU? Mit welchen Werbemaßnahmen gedenken Sie die Sichtbarkeit herzustellen/zu fördern? Welche Kanäle planen Sie zu nutzen? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Third Mission: Transfer und Wissenschaftskommunikation:**

(Leistet die Aktivität einen Beitrag zur sogenannten *Third Mission* der Wissenschaft? Gibt es ein Konzept/einen Ansatz, die Kommunikation in die Gesellschaft bzw. den Transfer wissenschaftlicher Erkenntnisse/Errungenschaften zu fördern? max. 750 Zeichen)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Kostenübersicht**

(Welche Kostenarten planen Sie in welcher Höhe? Bitte ergänzen Sie wenn nötig unter Sonstiges. Bitte beachten Sie unbedingt die maximalen Pauschalen in den [Richtlinien zur finanziellen Förderung der GGS-Sektionen](https://www.uni-giessen.de/fbz/zentren/ggs/forschung/sektionen/sektionsfoerderung))

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostenart** | **Höhe Kosten** |
| Honorare für Wählen Sie ein Element aus. Referent\*innenstunden | 0,00 € |
| Reisekosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Übernachtungskosten für Wählen Sie ein Element aus. Personen | 0,00 € |
| Werbung (Posterdruck etc.) | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | 0,00 € |
| **GESAMT** | **0,00 €** |

**Bitte kommentieren Sie hier erklärungsbedürftige Kostenpunkte sofern erforderlich:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Haben Sie vor, für die geplante Aktivität an anderen Stellen zusätzliche Mittel einzuwerben? Wenn ja, bei welchen Stellen?**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.