E-Mailsystem der JLU ab KW 51 2019

Zur Wiederherstellung der elektronischen Kommunikationsfähigkeit wird ab der KW 51 ein E-Mail-System in Betrieb genommen, das auf IMAP basiert. Hierzu beantworten wir Ihnen im Folgenden die wichtigsten Fragen und stellen Ihnen entsprechende Anleitungen getrennt nach den einzelnen Zielgruppen bereit.

Allgemeine Informationen

- Da das Datennetz der JLU (Datendosen und WLAN) noch nicht in allen Bereichen verfügbar ist, ist die Nutzung des E-Mailsystems ggf. nur außerhalb der JLU-Datennetz-Infrastruktur möglich.
- Für den Abruf und Versand von E-Mails steht unter https://wm.hrz.uni-giessen.de ein Webmail-Dienst zur Verfügung. Des Weiteren können E-Mail-Programme wie Outlook oder Thunderbird genutzt werden. Hierfür finden Sie ab Seite 4 eine entsprechende Anleitung. Es muss in jedem Fall das neue Passwort verwendet werden, das in der KW 51 ausgeteilt wurde. Mitarbeitende der JLU, die ein Exchange-E-Mail-Konto des HRZ der JLU genutzt haben, beachten bitte unbedingt die untenstehenden Informationen hierzu.
- E-Mails, die von externen E-Mailadressen aus in dem Zeitraum ab dem Sicherheitsvorfall (8.12.) bis zur KW 51 verschickt wurden, konnten häufig nicht zugestellt werden. Die Absender erhielten in diesem Fall jedoch von ihrem E-Mail-Anbieter in der Regel den Hinweis, dass die E-Mails "unzustellbar" sind (ggf. erst nach einigen Tagen), so dass sie nach dem Ende des Serverausfalls ihre Nachrichten erneut versenden können. Da E-Mailserver die Zustellung zum Teil mehrfach über einen längeren Zeitraum anstoßen, werden auch E-Mails in den Postfächern zu finden sein, die nach dem 8.12. verschickt wurden.
- Weiterleitungen können derzeit nicht eingerichtet werden. Wir werden Sie informieren, sobald diese Funktionen wieder zur Verfügung stehen.
- Abwesenheitsbenachrichtigungen können direkt in Horde-Webmail eingerichtet werden (oben im Menü: Webmail -> Filter -> Mitte: Abwesenheit).

Wichtige Informationen für Mitarbeitende der JLU, die bisher ein Exchange-E-Mail-Konto des HRZ der JLU genutzt haben

Wo finde ich meinen alten E-Mails?

Alle E-Mails, die <u>vor</u> der Umstellung des Postfachs von IMAP zu Exchange in der Mailbox waren, stehen weiterhin zur Verfügung.

Alle E-Mails, die über Exchange empfangen wurden, stehen über IMAP <u>nicht</u> zur Verfügung. Diese liegen aber ggf. noch lokal auf den Rechner vor und sollten unbedingt gesichert werden. Hierzu sind folgende Hinweise zwingend zu beachten:

- a) HINWEIS 1: Wenn die Anmeldung an dem dienstlichen PC über die Domäne der JLU "uni-giessen.de" erfolgt, sollten die alten Outlook-Elemente inkl. E-Mails, Kontakte etc. gesichert werden (Anleitung unter <u>https://www.uni-giessen.de/files/Anleitung-Sicherung-Outlook.pdf</u>). Dies ist sehr wichtig, da die Zeit, in der die Anmeldung noch über die Domäne möglich ist, begrenzt ist. Daher können Sie sich ab einem bestimmten Zeitpunkt nicht mehr an ihrem PC anmelden und folglich nicht mehr an Ihre Daten gelangen. Die exportierten Daten importieren Sie sodann entweder auf einen PC/Mac, an dem Sie sich ohne Anmeldung an der Domäne "uni-giessen.de" anmelden können oder aber Sie lassen sich ein lokales Benutzerkonto auf ihrem PC einrichten. Bitte kontaktieren Sie hierfür ihren lokalen IT-Ansprechpartner vor Ort.
- b) HINWEIS 2: Wenn Sie das neue IMAP-Konto unter Outlook einrichten, sollten Sie die gesicherten und vorher exportierten E-Mails als neues Konto importieren. Hierbei bitte auf keinen Fall die importierten E-Mails in das neue IMAP-Konto kopieren! Dies würde dazu führen, dass die Postfächer zu groß werden und bei einem Wiederumstieg zurück auf Exchange Dubletten entstehen würden.

Eine Verbindung der doppelt-grün gescannten Rechner mit dem JLU-Netz muss weiterhin unterbleiben. Doppelt-grün gescannte Endgeräte dürfen jedoch in allen übrigen Netzwerken - unter der Voraussetzung einer installierten und aktualisierten Virenscansoftware - genutzt werden. Nach Möglichkeit sind regelmäßig Windows Updates zu installieren.

Wie kann ich prüfen, ob mein PC an der Domäne uni-giessen.de angemeldet war?

- Öffnen Sie bitte den Datei-Explorer.
- Geben Sie bitte folgendes in der Adresszeile ein: Systemsteuerung\Alle Systemsteuerungselemente\System
- Im Bereich "Einstellungen für Computername, Domäne, Arbeitsgruppe" ist im Falle der Anmeldung an der JLU-Domäne bei Domäne "uni-giessen.de" eingetragen.

	ung\Alle Systemsteuerungselemen	te\System	✓ Ŏ Systemsteuerung J
Startseite der Systemsteuerung	Basisinformationen übe	er den Computer anzeigen	
Geräte-Manager	Windows-Edition		
Remoteeinstellungen	Windows 10 Pro		
Computerschutz Enveiterte Systemeinstellungen	© 2018 Microsoft Corporat	ion. Alle Rechte vorbehalten.	Windows 10
constant system and second system and s	System		
	Hersteller:	Dell	
	Modelk	Optiplex 7020	Dell
	Prozesson	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz 3.30 GHz	
	Installierter Arbeitsspeicher (RAM):	8,00 GB	
	Systemtyp:	64-Bit-Betriebssystem, x64-basierter Prozessor	10-10-12 10-10-11
	Stift- und Toucheingabe:	Für diese Anzeige ist keine Stift- oder Toucheingabe ver	rfügbar.
	Dell-Support		
	Website:	Onlinesupport	
	Einstellungen für Computernar	men, Domäne und Arbeitsgruppe	
	Computername:		Einstellungen
	Vollständiger Computername:	CHI CONTRACTOR	ändern
	Computerbeschreibung:		
	Domäne:	uni-giessen.de	
	Windows-Aktivierung		
	Windows ist aktiviert. Mic	rosoft-Softwarelizenzbedingungen lesen	
	Produkt-ID:		SProduct Key änder
Siehe auch			
Sicherheit und Wartung			

Wie kann ich meine E-Mails über IMAP ab der KW 51 abrufen/versenden?

- 1. <u>Webmail</u>: Sie können Ihre E-Mails mit einem Webbrowser (Webmail) unter <u>https://wm.hrz.uni-giessen.de</u> abrufen und über diesen Weg auch E-Mails versenden.
- 2. <u>E-Mail-Programme</u> (z.B. Outlook): Die Anleitung zur Einrichtung der gängigen E-Mail-Programme finden Sie ab Seite 4.

Eine Verbindung der doppelt-grün gescannten Rechner mit dem JLU-Netz muss weiterhin unterbleiben. Doppelt-grün gescannte Endgeräte dürfen jedoch in allen übrigen Netzwerken - unter der Voraussetzung einer installierten und aktualisierten Virenscansoftware - genutzt werden. Nach Möglichkeit sind regelmäßig Windows-Updates zu installieren.

Weitere wichtiger Hinweise:

- Wiederumstieg auf Exchange: Dies ist geplant, jedoch können wir aktuell keinen Zeitpunkt benennen, wann dies erfolgen kann. Es ist unsere Zielsetzung, dass bei dem Wiederumstieg alle Ihre alten E-Mails erhalten bleiben.
- Für Mitarbeitende der JLU, die bisher <u>kein</u> Exchange-E-Mail-Konto genutzt haben sowie Mitarbeitende am FB11, die das Exchange-E-Mail-Konto vom UKGM (AKAD) verwendet haben, gelten nur die allgemeinen Hinweise und nicht diese zielgruppenspezifischen Hinweise.
- Derzeit arbeiten wir an der Reaktivierung der unpersönlichen E-Mail-Postfächer/Funktionsadressen. Wir werden Sie unter <u>www.uni-giessen.de</u> informieren, sobald diese wieder zur Verfügung stehen.

Kontakt: Hochschulrechenzentrum der JLU Tel.: 0641 99 10600 support@hrz.uni-giessen.de

Anleitung zur Einrichtung eines E-Mail-Kontos

In dieser Anleitung erfahren Sie, wie Sie mit verschiedenen E-Mail-Programmen ein E-Mail-Konto anlegen und es konfigurieren. Sie benötigen dazu folgende Daten:

- Ihre Benutzerkennung (g- oder s-Kennung)
- Ihr neues Passwort
- Eine Internetverbindung

Inhaltsverzeichnis

Kapitel	Seite
A. Grundeinstellungen	5
B. Microsoft Outlook	6
C. Thunderbird	17
D. Apple Mail	19
E. Auf einem Android-Gerät	24
F. Auf einen iOS-Gerät	28

A. Grundeinstellungen

Kontotyp:	ΙΜΑΡ		
Nutzername:	Ihre Benutzerkennung (s- ode	er g-Kennung)	
Passwort:	Ihr neues Passwort		
Post eingangs server:	imap.uni-giessen.de	Port: 143	Verschlüsselung: STARTTLS
Post ausgangs server:	smtp.uni-giessen.de	Port: 587	Verschlüsselung: STARTTLS

Wenn es bei Telekom-DSL-Anschlüssen Verbindungsprobleme mit dem Postausgangserver (smtp) gibt, versuchen Sie bitte Port 597.

B. Microsoft Outlook

Hier: Version 2016 Outlook 2019 siehe Seite 15

1. Starten Sie Outlook auf Ihrem PC

a. Sie haben bereits auf diesem PC mit Outlook gearbeitet?

Wenn Sie vorher an diesem PC schon mit Outlook gearbeitet haben, fahren Sie bitte direkt mit **Schritt 2** fort.

b. Sie nutzen Outlook zum ersten Mal?

Wenn Sie Outlook zum ersten Mal starten, begrüßt Sie der Willkommensbildschirm.

Willkommen bei Microsoft Outlook 2016	<
Willkommen bei Outlook 2016	
Outlook hilft Ihnen bei der Organisation Ihres Lebens mit leistungsstarken Tools für E-Mail, Kalender, Kontakte und Aufgaben.	
Los geht's. Mit den nächsten Schritten fügen Sie Ihr E-Mail-Konto hinzu.	
< Zurück Weiter > Abbrechen	1

Klicken Sie hier auf den Button "Weiter"!

Wählen Sie in dem nächsten Fenster "E-Mail-Konto hinzufügen" die Option

• Ja



Gehen Sie nun direkt zu Schritt 3!

2. Einstieg bei bestehendem Outlook: Datei -> Informationen



Wenn Sie Outlook bereits genutzt haben, gehen Sie bitte über "**Datei**" auf den Navigationspunkt "**Informationen**".

Klicken Sie in dieser Ansicht auf den Button "+ Konto hinzufügen".

3. Fenster "Konto automatisch einrichten"

) E-Mail-Konto		
Ihr Name:		
	Beispiel: Heike Molnar	
E-Mail-Adresse:		
	Beispiel: heike@contoso.com	
Kennwort:		
Kennwort erneut eingeben:		
	Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdiensta	inbieter erhalten haben.
Manuelle Konfiguration oder	rusätzliche Servertypen	

Wählen Sie die Option ganz unten im Fenster:

• Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen

Klicken Sie danach auf "Weiter"!

4. Fenster "Dienst auswählen"

Kon	nto hinzufügen X
1	Dienst auswählen
	◯ Mit Outlook.com oder Exchange ActiveSync kompatibler Dienst
	Stellen Sie eine Verbindung mit einem Dienst, wie etwa Outlook.com, her, um auf E-Mail, Kalender, Kontakte und Aufgaben zuzugreifen
	POP oder IMAP
	Verbindung mit einem POP- oder IMAP-E-Mail-Konto herstellen
	< Zurück Weiter > Abbrechen

Wählen Sie als Dienst die untere Option

• POP oder IMAP

Klicken Sie danach auf "Weiter "!

5. Fenster "POP- und IMAP-Kontoeinstellungen"

Konto hinzufügen		×
POP- und IMAP-Kontoein Geben Sie die E-Mail-Serv	stellungen vereinstellungen für Ihr Konto ein.	×.
Benutzerinformationen		Kontoeinstellungen testen
Ihr Name:	Justus Liebig	Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit
E-Mail-Adresse:	Justus.Liebig@chemie.uni-g	sichergesteht ist, dass alle Entriage fichtig sind.
Serverinformationen		Manufacture de Manuelle de Manuelle
Kontotyp:	IMAP 🗸	Kontoeinstellungen testen
Posteingangsserver:	imap.uni-giessen.de	Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen
Postausgangsserver (SMTP):	smtp.uni-giessen.de	
Anmeldeinformationen		
Benutzername:	gx1.	
Kennwort:	*****	E-Mail im Offlinemodus: Alle
	Kennwort speichern	
Anmeldung mithilfe der g Kennwortauthentifizierur	gesicherten ng (SPA) erforderlich	Weitere Einstellungen
		< Zurück Weiter > Abbrechen

Geben Sie hier folgende Daten ein:

Ihr Vorname und Ihr Nachname			
Ihre JLU-E-Mailadresse			
IMAP			
imap.uni-giessen.de			
smtp.uni-giessen.de			
Ihre g- oder s-Kennung			
Ihr neues Netz-Passwort			
Nein – Kein Häkchen!			

Klicken Sie danach auf "Weitere Einstellungen"!

Es öffnet sich ein weiteres Fenster mit drei Reitern. Beginnen Sie mit dem Reiter "Allgemein".

5a. Weitere Einstellungen: "Allgemein"

Konto hinzufügen		Internet-E-N	/lail-Einstellung	en		
POP- und IMAP-Kontoeinstellungen Geben Sie die E-Mail-Servereinstellungen für Ihr Konto ein.		Allgemein	Postausgangs	server Erweitert		
		E-Mail-Kor	to			
Benutzerinformationen		Geben Si "Microso	e einen Namen ft Mail Server".	für dieses Konto e	in, zum Beispiel "Arbeit"	oder
Ihr Name:	Justus Liebig	Justus.L	ebig@chemie.u	ni-giessen.de		
E-Mail-Adresse:	Justus.Liebig@chemie.uni-g	Weitere Be	nutzerinformat	ionen		
Serverinformationen		Firma:				
Kontotyp:	IMAP	Antworta	adresse:			
Posteingangsserver:	imap.uni-giessen.de					
Postausgangsserver (SMTP):	smtp.uni-giessen.de					
Anmeldeinformationen						
Benutzername:	gx1					
Kennwort:	*****					
	(ennwort speichern					
Anmeldung mithilfe der g Kennwortauthentifizierur	gesicherten ng (SPA) erforderlich					
					OK At	brechei

- Geben Sie unter "E-Mail-Konto" im ersten Textfeld Ihre JLU-E-Mailadresse ein!
- Speichern Sie die Einstellung mit einem Klick auf "**OK**".
- Wechseln Sie danach auf den nächsten Reiter "Postausgangsserver".

5b. Weitere Einstellungen: "Postausgangsserver"

Konto hinzufügen		Internet-E-N	Mail-Einstellungen	n		×
POP- und IMAP-Kontoeins Geben Sie die E-Mail-Serv	s tellungen vereinstellungen für Ihr Konto ein.	Allgemein	Postausgangsser	rver Erweitert	Authentifizierung	
Benutzerinformationen		● Glei ○ Ann	iche Einstellungen nelden mit	wie für Posteing	jangsserver verwenden	•
Ihr Name:	Justus Liebig	Ber	nutzername:			
E-Mail-Adresse:	Justus.Liebig@chemie.uni-g	Ker	inwort:			
Serverinformationen			K	ennwort speiche	rn	
Kontotyp:	IMAP 🗸		Gesicherte Kennwo	ortauthentifizier	ung (SPA) erforderlich	
Posteingangsserver:	imap.uni-giessen.de					
Postausgangsserver (SMTP):	smtp.uni-giessen.de					
Anmeldeinformationen						
Benutzername:	gx1					
Kennwort:	*****					
Anmeldung mithilfe der g Kennwortauthentifizierun	eennwort speichern Jesicherten Jog (SPA) erforderlich					
					ОК	Abbrechen

- Setzen Sie einen Haken bei "Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung"
- Wählen Sie die erste Option "Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden" aus.
- Speichern Sie die Einstellung mit einem Klick auf "**OK**".
- Wechseln Sie danach auf den nächsten Reiter "Erweitert".

5c. Weitere Einstellungen: Erweitert

POP- und IMAP-Kontoein Geben Sie die E-Mail-Serv	stellungen vereinstellungen für Ihr Konto ein.	Allgemein Postausgangsserver Erweitert
Benutzerinformationen Ihr Name: E-Mail-Adresse: Serverinformationen	Justus Liebig Justus.Liebig@chemie.uni-g	Posteingangsserver (IMAP): 143 Standard verwenden Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: TLS ✓ Postausgangsserver (SMTP): 587 Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: TLS ✓
Kontotyp:	IMAP	Servertimeout
Posteingangsserver:	imap.uni-giessen.de	Kurz Lang 1 Minute
Postausgangsserver (SMTP):	smtp.uni-giessen.de	Ordner
Anmeldeinformationen		Stammordnerpfad:
Benutzername:	gx1	Gesendete Elemente
Kennwort:	******	Keine Kopien gesendeter Elemente speichern
Anmeldung mithilfe der g Kennwortauthentifizierur	Cennwort speichern Jesicherten ng (SPA) erforderlich	Gelöschte Elemente Elemente zum Löschen markieren, jedoch nicht automatisch verschieben Zum Löschen markierte Elemente werden endgültig gelöscht, wenn die Elemente im Postfach bereinigt werden. Elemente beim Wechseln von Ordnern im Onlinemodus bereinigen
		OK Abbrechen

• Geben Sie folgende Werte im Dialogfenster "Erweitert" ein:

Posteingangsserver (IMAP):	143
Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp:	TLS
Postausgangsserver (SMTP):	587
Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp:	TLS

• Servertimeout: Kurz

Speichern Sie die Einstellungen mit einem Klick auf "**OK**".

Danach öffnet sich automatisch das Dialogfenster "Kontoeinstellungen testen".

6. Fenster "Kontoeinstellungen testen"

Kontoeinstellungen te	sten		<u></u>
Alle Tests wurden erfolg ortzufahren.	greich ausgeführt. Klicken Sie auf "S	chließen" um Anhalte Schließe	en n
Aufgaben Fehler			s Konto zu testen, damit
Aufgaben ✓ An Posteingangs: ✓ Testnachricht sen	St server anmelden (IMAP) Erl iden Erl	latus ledigt ledigt	ten n durch Klicken auf "Weiter"
Anmeldeinformatione Benutzername:	n ax		
Anmeldeinformatione Benutzername: Kennwort:	n gx	E-Mail im Offlinemo	odus: Alle
Anmeldeinformatione Benutzername: Kennwort:	n gx Kennwort speichern e der gesicherten izierung (SPA) erforderlich	E-Mail im Offlinemo	odus: Alle

Werden in dem Fenster "Kontoeinstellungen" Fehler angezeigt, gehen Sie bitte zu Schritt 3 zurück und prüfen Sie ab da erneut Ihre Einstellungen.

Sind in dem Fenster "Kontoeinstellungen" zwei grüne Häkchen zu sehen - wie in unserem Beispiel - ist die Konfiguration korrekt. Klicken Sie in diesem Fall auf "**Schließen**".

Konto hinzufügen	×
Alle Einstellungen sind abgeschlossen.	
Es sind alle Informationen vorhanden, die zum Einrichten Ihres Kontos notwendig sind.	
	Weiteres Konto hinzufügen
	< Zurück Fertig stellen

Schließen Sie das letzte Fenster mit einem Klick auf den Button "Fertig stellen".

Outlook 2019

Bei Outlook 2019 sieht das Einrichten einer E-Mailadresse etwas anders.



- 1. Geben Sie hier Ihre Uni-Adresse ein
- 2. Setzen Sie hier das Häkchen "Ich möchte mein Konto manuell einrichten".
- 3. Klicken Sie auf "Verbinden".
- 4. Wählen Sie "IMAP" aus.
- 5. Geben Sie anschließen Ihr neues Passwort als Kennwort ein.
- 6. Klicken Sie auf "Verbinden".
- Es wird nun versucht, das E-Mail-Konto automatisch einzurichten. Diese Überprüfung schlägt fehlt und ggf. wird Ihnen eine

"Internetsicherheitswarnung" bezüglich dem Zertifikat angezeigt Klicken Sie bei der Meldung auf die Schaltfläche "Nein".

 Drücken Sie im nächsten Fenster auf "Kontoeinstellungen ändern", um die IMAP-Kontoeinstellungen manuell anzupassen.



C. Thunderbird

1. Starten Sie Thunderbird auf Ihrem PC

Konto für eine bes	tehende E-Mail-Adresse e	inrichten		×
Ihr <u>N</u> ame:	Justus Liebig	Ihr Name, wie er anderen Personen gezeigt wird		
E-Mail-Adresse:	Justus.Liebig@chemie.	Bestehende E-Mail-Adresse		
Passwort:	•••••			
	Passwort speichern			
Neue E-Mail-Ad	resse erhalten		<u>W</u> eiter	Abbrechen

• Geben Sie die Kontodaten ein:

Ihr Name:	Ihr Vorname und Ihr Nachname
E-Mail-Adresse:	Ihre bisherige JLU-E-Mailadresse
Passwort:	Ihr neues Netz-Passwort

• Setzen Sie einen Haken bei "Passwort speichern"

Klicken Sie danach auf "Weiter"!

2. Automatische Suche nach den Einstellungen

Thunderbird startet nun automatisch die Suche nach den benötigten Einstellungen.

Ihr <u>N</u> ame:	Justus Liebig	Ihr Name, wie er	anderen Personen gez	eigt wird	
E-Mail-Adresse:	Justus.Liebig@chemie.	Bestehende E-Ma	il-Adresse		
Passwort:	•••••				
	Passwort speichern				
Einstellungen wu	rden durch Ausprobieren	typischer Serverbe	zeichnungen gefunde	en	
IMAP (Nachri	chten auf dem Server spe	ichern) OPOP3	(Nachrichten auf dies	em Computer speichern)
Posteingangs-Se	rver: IMAP imap.hrz.	uni-giessen.de	STARTTLS		
Postausgangs-Se	rver: SMTP smtp.hrz.	uni-giessen.de	STARTTLS		
Benutzern	ame: Justus.Liebig				

Sind die Einstellungen gefunden und eingetragen, prüfen Sie bitte, dass die Option

• IMAP (Nachrichten auf dem Server speichern)

ausgewählt ist, und klicken danach auf den Button "Manuell bearbeiten" um noch fehlende Einträge vorzunehmen.

3. Manuelle Bearbeitung

Ihr <u>N</u> ame:	Justu	is Liebig	Ihr Name, wie er anderen Personen	gezeigt wird	ł				
E-Mail-Adresse:	Justu	s.Liebig@chemie.	Bestehende E-Mail-Adresse	stehende E-Mail-Adresse					
Passwort:	••••	••••							
	E Pa	asswort speichern							
		asswort speichern	Server-Adresse	Port		SSL		Authentifizierung	
Posteingangs-Se	rver:	IMAP	Server-Adresse	Port	~	SSL	~	Authentifizierung Passwort, normal	~
Posteingangs-Se Postausgangs-Se	rver:	IMAP SMTP	Server-Adresse Imap.uni-giessen.de smtp.uni-giessen.de	Port 143 587	~	SSL STARTTLS STARTTLS	~	Authentifizierung Passwort, normal Passwort, normal	~

Tragen Sie hier die Grundeinstellungen von Seite 2 ein, und zusätzlich bei

Authentifizierung: "Passwort, normal"

Klicken Sie danach auf den Button "**Fertig**", um die Einrichtung des E-Mail-Kontos abzuschließen.

D. Apple Mail

In Apple Mail erzeugen Sie das E-Mail-Konto in zwei Schritten:

- 1. Schritt: Den Account anlegen
 - Über den Navigationspunkt "Mail" "Accounts hinzufügen"
- 2. Schritt: Den Account konfigurieren
 - Über den Navigationspunkt "Mail" "Einstellungen" "Accounts"

1. Das Programm Mail aufrufen

b. Sie nutzen Apple Mail zum ersten Mal?

Wenn Sie Apple Mail zum ersten Mal starten, beginnen Sie mit dieser Ansicht:



Wählen Sie

Anderer Mail-Account

Und klicken Sie auf "Fortfahren". Weiter geht es in mit Schritt 2 dieser Anleitung.

a. Sie haben bereits mit Appel Mail gearbeitet?



Wenn Sie bereits ein Apple-Mail-Konto eingerichtet hatten, gehen Sie über den Navigationspunkt "Mail" und klicken dann auf "Account hinzufügen". Sie gelangen zur Auswahl des E-Mail-Anbieters.

		Eingang (Nur Lesen)		4.
				11
Empfanger		Internet-Accounts Q Suchen	Nicht mehr stumm	-1
Nach Dat	Die Systemeinstellung "Inte "Kalender", "Nachrichten"	ernetaccounts" richtet deine Accounts für die Verwendung mit "Mail", "Kontakte", und anderen Apps ein.	Netzwerk ist offline	
	Cloud iCloud Drive und 9 weitere vaz@hrz.uni-giessen.de Game Center	iCloud		
		E Exchange		
		Google	lählt	and the second se
		YAHOO!		
		Aol.		
		Anderen Account hinzufügen		
	+	8		

Klicken Sie auf "Anderen Account hinzufügen". Weiter geht es mit Schritt 2.

2. Auswahl des E-Mail-Anbieters

$\bullet \bullet \bullet$				Wöchtest du ner Updates jetzt zu
123				100
Empfanger		Internet-Accounts Q		Nicht mehr stumm
Nach Dar	Die Systemeinstellung "Int "Kalender", "Nachrichten"	ernetaccounts" richtet deine Accounts für die Verwendung mit " und anderen Apps ein.	Mail", "Kontakte",	
	iCloud iCloud Drive und 9 weitere	[/1100;		
	vaz@hrz.uni-giessen.de Game Center	Aol.		
		@ Mail-Account		
		CalDAV-Account		ählt
		CardDAV-Account		
		LDAP-Account		
	+	Game Center-Account		

Wählen Sie hier "Mail-Account".

3. Eingabe der persönlichen Daten

Mail-Account hinzufügen				
Gib zunächst folgen	de Informationen ein:			
Name:	Justus Liebig			
E-Mail-Adresse:	justus.liebig@chemie.uni-giessen.de			
Passwort:	•••••			
Abbrechen	Zurück Anmelden	า		

Geben Sie in die Maske Ihre Daten ein:

Name: Ihr Vorname und Ihr Nachname

E-Mail-Adresse: Ihre JLU-E-Mailadresse

Passwort: Ihr neues Passwort

Klicken Sie danach auf "Anmelden".

3. Kontrolle der eingesetzten Daten

t	it
E-Mail-Adresse:	justus.liebig@chemie.uni-giess
Benutzername:	gx
Passwort:	•••••
Accounttyp:	ІМАР 🖸
Server für eintreffende E-Mails:	imap.uni-giessen.de
Server für ausgehende E-Mails:	smtp.uni-giessen.de
Abbrechen	Zurück Anmelden

Prüfen Sie, ob die automatisch eingesetzten Daten korrekt sind:

Accounttyp:	ΙΜΑΡ
Server für eintreffende E-Mails:	imap.uni-giessen.de
Server für ausgehende E-Mails:	smtp.uni-giessen.de

Klicken Sie danach auf "Anmelden".

3. Eingabe der Serverdaten



Wechseln Sie jetzt in den Bereich "Mail-> Einstellungen…".

	Accounts	
Allgemein Accounts V		
P Accounti	nformationen Postfach-Verhalten Servereinstellungen	
E-Mail-Eingangss	server (IMAP)	
Benutzername:	gx and a second s	
Passwort:	•••••	
Hostname:	imap. imap.uni-giessen.de	
	🗹 Verbindungseinstellungen automatisch verwalten	
	Erweiterte IMAP-Einstellungen	
E-Mail-Ausgangs	server (SMTP)	
Account:		
Benutzername:	gx	
Passwort:		
Hostname:	smtp.uni-giessen.de	
	Verbindungseinstellungen automatisch verwalten	2
		?

Klicken Sie oben auf "Accounts" und wählen Sie in der Liste links das neu angelegte E-Mail-Konto aus.

Geben Sie nun unter **"Accountinformationen"** und **"Servereinstellungen"** die Grunddaten von Seite 2 ein.

Klicken Sie danach auf den Button "Erweiterte IMAP-Einstellungen"



Lassen Sie das Feld IMAP-Pfad-Präfix frei und stellen Sie bei TLS-Zerfikat "ohne" ein.

Klicken Sie dann auf "OK".

E. Auf einem Android-Gerät

Aufgrund der Vielzahl unterschiedlicher Android-Geräte können die gezeigten Screenshots von Ihrem Gerät abweichen. Der Einrichtungsvorgang unterscheidet sich jedoch nicht wesentlich und die Grundeinstellungen (Seite 2) sind überall gleich.

1. Starten Sie das Mailprogramm auf Ihrem Android-Gerät



Klicken Sie auf den Button

• "+ Konto hinzufügen".

2. Auswahl des E-Mail-Dienstes



Wählen Sie als E-Mail-Dienst

• "Weitere"

aus. Möglicherweise heißt diese Option auf Ihrem Gerät etwas anders.

Wenn Ihnen die Option "Manuelle Einrichtung" angeboten wird, wählen Sie diese Option aus!

3. Konto-Typ auswählen

09:36 🖻	∯ .⊪ 95% 🗎
< Neues Konto hinzufügen	
Justus.Liebig@chemie.uni-giessen.de	e
······	
O Passwort anzeigen	
Als Standardkonto festl.	
Kontotyp auswählen	
POP3-Konto	
IMAP-Konto	
Microsoft Exchange ActiveSync	
III O	<

Wählen Sie als Kontotyp

• IMAP-Konto

4. Servereinstellungen

09:40 🖬	49 Jil 93% 🗰	
< Servereinstellungen		
Konto		
E-Mail-Adresse		
Justus.Liebig@chemie.uni-giess	en.de	IMAP-Plac-Planx
		Optional
Benutzername		
gx		Ausgangsserver
Passwort		SMTD Soniar
•••••		smto uni-diessen de
Passwort anzeigen		Sicherheitstyp
- accilent an zeigen		
		ILS ¥
Eingangsserver		
		Port
IMAP-Server		587
imap.uni-giessen.de		Authentifizieren um E-Mails zu
0.1.1.1.1.1.1		senden
Sicherneitstyp		
TLS 🔻		gx
Port		
143		Papawort anzoigen
IMAP-Pfad-Präfix		Anmoldon
Optional		Amleiden
- F		
Ausgangsserver		

Tragen Sie hier die Grundeinstellungen von Seite 2 ein, außerdem:

Sicherheitstyp: Authentifizieren um E-Mails zu senden:

TLS

Ihre g- oder s-Kennung Ihr neues Passwort

F. Auf einem iOS-Gerät

1. Einstellungen



2a.	Mail, Kontakte, Ka	alender	2b.	Passwörter & A	ccounts
	(ältere iOS-Versio	on)		(jüngere iOS-Ve	ersion)
•0000 T	elekom.de 🔻 09:43	81%	••II WLA	AN Call 🗢 12:43	∜ 90 % 🔳
	Einstellungen			Einstellungen	
AA	Anzeige & Helligkeit	>			
*	Hintergrundbild	>	A	iTunes & App Store	>
-	Tone	>		Wallet & Apple Pay	>
۲	Touch ID & Code	>			
	Batterie	> .		Passwörter & Account	ts
C	Datenschutz	>		Mail	>
	Claud			Kontakte	>
	App und iTunes Stores	>		Kalender	>
				Notizen	>
	Mail, Kontakte, Kalender	\sim		Erinnerungen	>
	Notizen	>		Sprachmemos	5
1	Erinnerungen	>			
	Telefon	5		Telefon	>
-					

3. Account hinzufügen

●0000 Telekom.de 👻	09:43	81% 🔳
Keinstellungen M	ail, Kontak	te, Kalender
ACCOUNTS		
iCloud		>
T-Online		>
Uni-Giessen		>
Bsob		>
Account hinzufüge	m	
Datenabgleich		Push >
MAIL		
Vorschau		2 Zeilen >
An/Kopie anzeigen	0	\bigcirc
Streichgesten		>





Ältere iOS-Version

5a. Entsprechende Daten eingeben (Passwort = Netz-Passwort)

Kein Netz 🗢	11:13	•••		
Abbrechen I	Neuer Account	Weiter		
Name	Max Musterman	n		
E-Mail	max.mustermann@	uni-gies		
Beschreibu	ng Uni-Giessen			
SERVER FÜR E	INTREFFENDE E-MAIL	S		
Hostname	imap.uni-giesse	n.de		
Benutzerna	me s- oder g-Ken	nung		
Passwort	•••••			
SERVER FÜR A	USGEHENDE E-MAILS			
Hostname	smtp.uni-giessen	.de		
Benutzername s- oder g-Kennung				
Passwort	•••••			

7a. Das Postfach wird angezeigt, es müssen ggf. noch die Ports konfiguriert werden.

Kein Ne	tz 🗢 🔅	11:19	
		Postfächer	Bearbeiten
2	Eingang		36 >
*	VIP		>
POS	TFÄCHER		
ß	Entwürf	е	>
Ø	Gesend	et	>
$\overline{\mathbf{X}}$	Werbun	g	>
Ŵ	Papierko	orb	>
	.imhopre	efs	>
	Archives	6	>
6	Gasand	ot Gerade aktualisier	t 🗹

6a. Mail sollte ein- und Notizen ausgeschaltet sein. Bitte rechts oben auf "Sichern" drücken.

Kein Ne	12 🕈	11:19	•
Abbre	echen	IMAP	Sichern
	Mail		
	Notizen	L.	\bigcirc

8a. Unter "Einstellungen -> Mail, Kontakte, Kalender" in den zuvor eingerichteten Account wechseln und dann SMTP wählen.



9a. Bitte auf den smtp-Server drücken



10a. Bitte prüfen, ob der Port auf 587 steht, ggf. hierauf einstellen und mit "Fertig" abspeichern.

Kein Netz 🗢	11:23		•
Abbrechen I	mailout.ur	ni-giess	Fertig
Server			0
SERVER FÜR A	USGEHEND	E E-MAILS	
Hostname	smtp.u	ini-giessen.	de
Benutzerna	me s- ode	er g-Kennur	וg
Passwort	•••••	••	
SSL verwen	den		0
Authentifizi	erung	Passwo	ort >
Sonier-Dort	587		

11a. Bitte prüfen Sie den Port für den Posteingangsserver

Wechseln Sie zurück zu "Account" und anschließen ganz unten auf "Erweitert".

Prüfen Sie bitte hier den Server-Port bei "Einstellungen für eintreffende E-Mails". Dieser sollte auf 143 stehen. Ist dies nicht der Fall, ändern Sie ihn bitte auf 143 und wechseln Sie anschl. zurück zu "Account" und speichern Sie die Eingabe mit "Fertig".

Neuere iOS-Version

5b. "Mai-Account hinzufügen" auswählen

📶 WLAN Call 奈	12:54	1 88 % ■)
〈 Zurück	Andere	
MAIL		
Mail-Account	hinzufügen	> >
KONTAKTE		
LDAP-Accoun	t hinzufüge	n >
CardDAV-Acc	ount hinzufi	ügen >
KALENDER		
CalDAV-Accou	unt hinzufüç	gen >
Kalenderabo ł	ninzufügen	>

7b. Entsprechende Daten eingeben (Passwort = Netz-Passwort)

Abbrechen Neuer Account Weiter				
ІМАР	РОР			
Name	Justus Liebig			
E-Mail	justus.liebig@chemie.uni-gi			
Beschreibu	ng JLU E-Mail			
SERVER FÜR EINTREFFENDE E-MAILS				
SERVER FÜR E	intreffende e-mails imap.uni-giessen.de			
SERVER FÜR E Hostname Benutzerna	INTREFFENDE E-MAILS imap.uni-giessen.de me s- oder g-Kennung			
SERVER FÜR E Hostname Benutzerna Passwort	imap.uni-giessen.de me s- oder g-Kennung ******			
SERVER FÜR E Hostname Benutzerna Passwort	INTREFFENDE E-MAILS imap.uni-giessen.de me S- oder g-Kennung **********************************			
SERVER FÜR E Hostname Benutzerna Passwort SERVER FÜR A Hostname	INTREFFENDE E-MAILS imap.uni-giessen.de me S- oder g-Kennung **********************************			
SERVER FÜR E Hostname Benutzerna Passwort SERVER FÜR A Hostname Benutzerna	INTREFFENDE E-MAILS imap.uni-giessen.de me s- oder g-Kennung ************************************			

6b. Daten eingeben (Name, E-Mail-Adresse, das neue Netz-Passwort, Beschreibung kann beliebig sein)

📲 WLAN Call 🗟	12:58	7 85 % 🔲
Abbrechen	Neuer Accou	nt Weiter
Name	Justus Liebig	I
E-Mail	justus.liebig@c	hemie.uni-gi
Passwort	********	****
Beschreibu	ng JLU E-Mail	

8b. Das Postfach wird angezeigt, es müssen ggf. noch die Ports konfiguriert werden.

Gehen Sie bitte wieder unter "Einstellungen" auf "Passwörter & Accounts" (siehe 1. Und 2b.) und wählen Sie das zuvor angelegte Konto "JLU E-Mail" aus.

Drücken Sie dann unter "IMAP" auf Ihre dort angezeigte E-Mailadresse.

Drücken Sie unter "SMTP" auf "smtp.unigiessen.de" und dann nochmals unter "primärer Server" auf "smtp.uni-giessen.de".

Prüfen Sie hier, dass ganz unten Port 587 steht. Ist dies nicht der Fall, ändern Sie bitte den Port auf 587 und drücken Sie anschl. auf "Fertig".

Gehen Sie zurück zu "Account" und anschließen ganz unten auf "Erweitert".

Prüfen Sie bitte hier den Server-Port bei "Einstellungen für eintreffende E-Mails". Dieser sollte auf 143 stehen. Ist dies nicht der Fall, ändern Sie ihn bitte auf 143 und wechseln Sie anschl. zurück zu "Account" und speichern Sie die Eingabe mit "Fertig".