

Justus-Liebig-Universität Gießen - Postfach 11 14 40 - 35390 Gießen

An
Justus-Liebig-Universität Gießen
Dezernat D 3
Goethestraße 58
D-35390 Gießen

Name, Vorname:
Institut/Einrichtung:
SAP-Personal-Nr.:
Bei Rückfragen: Telefon: 0641/99 - _____ E-Mail: _____

Antrag Kostenerstattung Leihradnutzung *(nur Bedienstete)*

Einzelticket (Bitte rechts ergänzen und Zahlungsbeleg/Quittung beifügen) <i>(Sofern Platz nicht ausreicht, bitte Aufstellung beifügen)</i>	Datum:	Betrag
	Datum:	Betrag

Leihrad-Jahrestarif (Bitte Gültigkeitszeitraum angeben und Zahlungsbeleg/Quittung beifügen)	Gültigkeitszeitraum	Betrag
---	---------------------	--------

Ich bestätige hiermit, dass die Kosten ausschließlich für dienstliche Fahrten entstanden sind.

Datum	Unterschrift Antragsteller/in	Gesamtbetrag/€
-------	-------------------------------	----------------

Vom Kostenstellen-/Projektverantwortlichen auszufüllen:

Der beantragten Kostenerstattung wird zugestimmt.

Unterschrift Kostenstellen-/Projektverantwortliche/r:	Finanzierung erfolgt aus: Kostenstelle/Projekt:
---	--

Hinweis: Voraussetzung für die Leihradnutzung ist eine individuelle Registrierung im System [nextbike](#). Bedienstete erhalten für berufliche Fahrten mit den Leihrädern in Absprache mit den Vorgesetzten eine Kostenrückerstattung.