JUSTUS-LIEBIG-
UNIVERSITÄT
GIESSEN

CI·ǑKōŜℕŜ⅄ǑK лт
. I·ǑKŜf2ℕπ{ůdzŘ⅄ŜyƎI·yƎ
tҠèä⅄ʅ

An den
Prüfungsausschuss des Studienganges
Bachelor Physik

über das
Naturwissenschaftliche Prüfungsamt
Heinrich-Buff-Ring 17
35392 Gießen

Auszufüllen vom Prüfungsamt
Eingang Prüfungsamt:

Anmeldung zur Bachelorthesis

Physik

_____ _____
bachname, Vorname *Matrikelnummer*

wird zur Bachelorthesis mit folgendem Thema zugelassen:

Thema (deutsch):

Thema (englisch):

Beginn der Arbeit: _____ (von Betreuungsperson auszufüllen)

Abgabe der Arbeit*: _____ Studienbeginn ab WiSe 22/23: Dauer 5 Monate
Studienbeginn vor WiSe 22/23: 9 Wochen, bei Beginn nach dem 07.07. entscheidet der PA

Das Abgabedatum wird nach erfolgter Genehmigung in Flexnow vermerkt.
Hinsichtlich der Auswahl von *Wahlpflichtmodulen* und *freiwilligen Zusatzleistungen* für das Zeugnis bzw. die Gesamtnotenberechnung, beachten Sie bitte die folgende Seite.

Erstbetreuung/ -gutachten (Prof.): _____ _____
Name *Arbeitsgruppe (falls abweichend)*

Zweitbetreuung/ -gutachten: _____ _____
Name *Arbeitsgruppe (falls abweichend)*

_____ _____ _____ _____ _____ _____
(Datum/Studierende) (Datum/Erstbetreuung) (Datum/Prüfungsausschuss)

Spezielle Ordnung 7.35.07 Nr. 2

Studienbeginn vor WiSe 22/23: § 15 Die Thesis wird von dem Prüfungsausschuss ausgegeben. Die Arbeit ist innerhalb von 9 Wochen abzugeben. Der späteste Abgabetermin ist der 8. September eines jeden Jahres. Ausnahmen regelt der Prüfungsausschuss.

Studienbeginn ab WiSe 22/23: § 10 (2) Die Thesis kann frühestens angemeldet werden, wenn alle Pflichtmodule des 1. bis 4. Semesters des Studiengangs bestanden sind. Arbeitsthema und Datum der Ausgabe sind vom Prüfungsamt aktenkundig zu machen.

(4) Der Bearbeitungszeitraum beträgt 5 Monate. Das Thema soll so ausgegeben werden, dass der Bearbeitungszeitraum spätestens am 8. September endet.

*Auszufüllen vom Prüfungsamt oder ggf. dem Prüfungsausschussvorsitz, Termin wird in Flexnow vermerkt.

Informationen zur Thesisabgabe unter diesem Link:

JUSTUS-LIEBIG-
UNIVERSITÄT
GIESSEN

Fachbereich 07
Bachelor-Studiengang
Physik

Genehmigung Prüfungsausschuss:

Unterschrift PAV oder beauftragte Person, oder elektronische Einreichung per Email durch o.g. an Pruefungsamt-NatWiss@admin.uni-giessen.de

_____

(Prüfungsausschuss)

An den
Prüfungsausschuss des
Studienganges Bachelor Physik

über das
Naturwissenschaftliche Prüfungsamt
Heinrich-Buff-Ring 17
35392 Gießen

Auswahl Wahlpflichtmodule für Zeugnis und Notenberechnung
B.Sc. Physik, ab Wintersemester 2022/23

_____ _____
Nachname, Vorname *Matrikelnummer*

Die bestandenen Module in den Bereichen Wahlpflicht und freiwillige Zusatzleistungen sollen auf dem Abschlusszeugnis bzw. in der Gesamtnotenberechnung wie folgt berücksichtigt werden.
(Auch auszufüllen, wenn die Zuordnungen in Flexnow bereits korrekt sind)

Modulcode	**Modultitel**	**CP**	**Note**	**Z**	**FZ**	**GNB**
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐
_____	_____	___	___	◉	○	☐

Module, die in der Spalte „**Z**“ markiert sind, sollen in den Wahlpflichtbereich des Bachelorzeugnisses aufgenommen werden (bis zum Erreichen von 21 CP). Soll dies nicht geschehen, die Spalte „**FZ**“ für freiwillige Zusatzleistungen markieren.
Module, die in der Spalte „**GNB**“ markiert sind, sollen mit Ihrer CP-gewichteten Note in die Gesamtnotenberechnung eingehen (mindestens 15 CP) (nur für auf dem Zeugnis aufgenommene Module möglich).

Bitte beachten Sie die umseitigen Informationen!

1. Wie viele Wahlpflichtmodule muss/darf ich belegen?

Wahlpflichtmodule können bis zu einem Umfang von 21 CP gewählt werden (Spez.O. §§ 5, 9). Wenn durch eine Wahl von Modulen die 21 CP nicht exakt erreicht werden, kann dieser Wert auf bis zu 24 CP überschritten werden, aber nur so weit, dass das Streichen eines beliebigen Wahlpflichtmoduls die Gesamt-CP-Summe wiederum unter die 21 CP-Grenze bringt (z.B. 4x6 CP, nicht jedoch 3x6 CP, und 2x3 CP).

2. Was ist eine freiwillige Zusatzleistung?

Wenn Sie sich im Studium in weiteren als den vorgeschriebenen Modulen einer Prüfung unterziehen, gehen diese als freiwillige Zusatzleistungen nicht in die zu erbringende Creditleistung oder die Bildung der Gesamtnote ein, werden allerdings auf einem Zusatzzeugnis ausgewiesen (Spez.O. § 5 (7)).

3. Darf ich meine Wahlpflichtmodule frei wählen?

Im Modulhandbuch (Spez.O., Anl. 2) ist eine Liste mit möglichen Wahlpflichtmodulen aufgeführt. Der Prüfungsausschuss kann darüber hinaus auf Antrag weitere Module als Wahlpflichtmodule genehmigen. Darunter zählen auch AfK-Module im Umfang von bis zu 6 CP (Spez.O. § 5 (5)).

4. Wie gehen meine Wahlpflichtmodule und freiwilligen Zusatzleistungen in meine Abschlussnote ein?

Wahlpflichtmodule im Umfang von mindestens 15 CP und bis zu 24 CP (s. 1.) gehen in die Abschlussnote ein, bei der die Noten aller benoteten Pflichtmodule und o.g. Wahlpflichtmodule mit der jeweiligen CP-Zahl multipliziert aufaddiert werden und durch die Gesamtzahl der berücksichtigten CP geteilt wird (Spez.O. § 9 (2)). Studierende können entscheiden, Wahlpflichtmodule nicht bei der Berechnung zu berücksichtigen, solange mindestens 15 CP an Wahlpflichtmodulen in die Gesamtnote eingehen (ibid.).
Freiwillige Zusatzleistungen gehen nicht in die Gesamtnotenberechnung ein.

JUSTUS-LIEBIG-
UNIVERSITÄT
GIESSEN

CI·ǓKōŜℕŜʎǓK лт
. I·ǓKŜf2ℕπ{űdzŘʎŜyƎI·yƎ
tKèäʎ1

Informationen zur Thesis und Thesisabgabe

- Den errechneten Abgabetermin können Sie dem Flexnoweintrag für das Thesismodul entnehmen. Sollte dieser Termin auf ein Wochenende oder Feiertag fallen, dürfen Sie am darauf folgenden Werktag abgeben. Falls der Termin in die Weihnachtsferien fällt, informieren Sie sich wann der erste Tag im nächsten Jahr ist, an dem das Prüfungsamt wieder geöffnet hat. An diesem Tag muss die Thesis spätestens vorgelegt werden.

- Das Naturwissenschaftliche Prüfungsamt erhält nur ein gedrucktes Exemplar der Thesis sowie eine elektronisch durchsuchbare Version (pdf, max. 15 MB) per Email. Das Druckexemplar reichen Sie auf dem Postweg ein (es gilt das Datum des Poststempels) oder werfen es in den Briefkasten vor Ort (Hausmeistereingang Chemie-Institutsgebäude HBR 17-19 oder den Fristenbriefkasten beim Prüfungsamtsbüro). Die Einreichung der digitalen Version zählt **nicht** zur Fristeinhaltung.

- Die Exemplare für die beiden begutachtenden Personen müssen Sie diesen selbst zukommen lassen. Bitte sprechen Sie mit ihnen ab, in welcher Form diese die Thesen haben möchten (Druck, digital oder beides).

- Es ist zwingend erforderlich, das **Thesisabgabeformular** vollständig ausgefüllt und unterschrieben zusammen mit der Thesis einzureichen.

- Sie erhalten Ihr Zeugnis nicht automatisch per Post. Wenn Sie Ihr Zeugnis zugesandt haben möchten, lassen Sie uns einen frankierten und adressierten Umschlag (C4) mit festem Rücken zukommen. Liegt uns kein Umschlag vor, informieren wir Sie per Email, sobald Ihr Zeugnis abholbereit ist.

*Alle Informationen von der Thesisanmeldung bis zur Zeugnisabholung sind auf **dieser Übersichtsseite** zusammengefasst:*